



Gobierno Municipal
DEGOLLADO
2015-2018

DESARROLLO SOCIAL

Reportes de Trabajo

2016 - 2017



Dirección: M.A.N. María Mata León

Auxiliares: Dulce Viridiana Villaseñor García
Indira Yasmín Vázquez Gómez

Degollado, Jalisco noviembre de 2017.

ENERO 2016

Primera semana

El lunes 05 se entregó el informe de trabajo de los 100 días que llevamos laborando, mismo que fue requerido por el Lic. Ramón Villaseñor del área de Transparencia.

El jueves 07 se entregó el convenio y el punto de acuerdo con el Instituto Jalisciense del Adulto Mayor (IJAM) en la ciudad de Guadalajara.

El mismo día se entregaron oficios en la SEDIS correspondientes al programa "Mochilas con los Útiles" y se recogió papelería del programa "Fondo de Apoyo al Migrante".

Segunda semana

El día lunes 11 en punto de las 11:00hrs. se llevó a cabo la entrega de 6 termosolares a las familias que salieron beneficiadas del programa Fondo de Apoyo a Migrantes, en las instalaciones Auditorio Municipal; se contó con la presencia de nuestro Presidente Municipal, Síndico, Secretario y el Lic. Edgar González como representante de la SEDIS Región Ciénega.

El mismo día por la tarde, se acompañó al responsable de atención a municipios de la SEDIS para una revisión del camión Multimodal.

El día 12 se trabajó en documentación correspondiente al programa Mochilas con los Útiles.

El miércoles 13 se acompañó al Sr. Jesús Murillo a las oficinas de Sedesol y la sucursal Banamex, ubicadas en La Piedad, Michoacán; para realizar el reporte de robo de su tarjeta del programa Pensión Para Adultos Mayores +65, dicho proceso no se pudo concluir a falta de documentación del señor.

El jueves 14, se envió un padrón de adultos mayores de 80 años y más, incluyendo su necesidad primordial, con la finalidad de que sean considerados dentro del programa "Centenarios de Jalisco" del Instituto Jalisciense del Adulto Mayor (IJAM).

Además se estuvieron girando los oficios correspondientes para solicitar todo lo necesario para las próximas pruebas de vida de adultos mayores.

El viernes 15 se estuvo llamando a las vocales de cada comunidad para que avisaran a los beneficiarios del programa +65 sobre la prueba de vida.

Tercera Semana

El lunes 18 se trabajó en la elaboración de las fichas para las pruebas de vida e inscripciones al programa al programa "Pensión Para Adultos Mayores o +65".

El martes 19 se estuvo llamando por teléfono a 70 Adultos Mayores que estaban en lista de espera para ser inscritos en el programa +65.

Miércoles 20 en las instalaciones del Auditorio Municipal se realizó la prueba de vida, estando presentes más de 1000 beneficiarios. Por fallas de la red telcel, la señal se perdió y el sistema de SEDESOL no pudo seguir con las pruebas, por lo que el evento se suspendió habiendo atendido solo a 300 personas aproximadamente. Quedando pendiente una segunda prueba para la siguiente semana.

El jueves 21 se preparó el reporte trimestral (Oct-Dic 2015) del Camión Multimodal, anexando las rutas y el padrón actualizado de beneficiados.

Viernes 22 se llevó el camión Multimodal a la ciudad de Zamora Michoacán, para darle el mantenimiento requerido en una sucursal autorizada por la SEDIS, cumplimentando así lo requerido para el reporte anual del programa.

Cuarta Semana

El lunes 25 se estuvieron girando todos los oficios internos correspondientes, para la segunda prueba de vida de +65. Además se instaló todo el mobiliario en el auditorio para una mejor organización y atención a los adultos.

De igual forma se estuvo llamando por teléfono y perifoneando para convocar a los adultos que quedaron pendientes de realizar la prueba la semana pasada.

El martes 26 se realizaron las pruebas de vida a más de 800 adultos, además la inscripción de 41 personas que ya se encontraban en lista de espera desde hace ya tiempo. El evento se realizó con éxito.

El miércoles 27 se estuvo trabajando en la integración de expedientes de comprobación de la entrega de termosolares del programa FAM.

Se realizó además la visita de supervisión al Comedor Comunitario del DIF, por parte del encargado de atención a municipios de la SEDIS Región Ciénega.

El mismo día por la tarde participamos en la peregrinación hacia la Parroquia de Ntra. Señora de San Juan, con motivo de sus fiestas.

El jueves 28 se continuó con la integración de expedientes FAM.

El viernes 29 se trabajó en la digitalización de los expedientes FAM.

El mismo día se hizo entrega en la ciudad de Guadalajara del oficio de solicitud de participación y el acuerdo de Mochilas con Útiles 2016.

FEBRERO 2016

Primera semana

El martes 02 se entregaron los expedientes completos para la del programa FAM, directamente en las oficinas de la SEDIS, Guadalajara.

El miércoles 03 se visitó el DIF municipal para platicar sobre el programa de despensas y una posible oportunidad de participación para las señoras que asisten a Educación Inicial.

Segunda semana

El lunes 08 se trabajó en el padrón de alumnos de cada escuela del municipio para el programa de Mochilas con Útiles.

El martes 09 se solicitó a la Secundaria ESEF2 la cantidad de alumnos por grado escolar para completar el padrón.

El miércoles 10 se trabajó junto con personal de SEDESOL visitando familias que serán reincorporadas al programa PROSPERA.

El viernes 12 se asistió a la presentación de Códigos de Ayuda A.C., para conocer sus programas de donación a municipios, subsidios para obras públicas y desarrollo social, en la ciudad de Guadalajara.

Este mismo día se tomaron acuerdos para el programa de piso firme.

Tercera semana

El lunes 15 se estuvo recibiendo a personas interesadas en recibir piso firme, se les brindó la información necesaria así como las reglas de operación del programa. Identificando a los posibles beneficiarios.

De las 4:00pm en adelante, y apoyados por otras dependencias y regidores, se realizó un barrido por las colonias de la cabecera Municipal para localizar familias necesitadas de piso firme.

Del martes 16 al viernes 19, en las Instalaciones del Auditorio Municipal, se estuvo entregando el apoyo monetario del Programa de Inclusión Social Prospera, el cual cuenta con más de mil familias beneficiadas.

El miércoles 17, se asistió a una reunión de trabajo en Atotonilco, con el Secretario de la SEDIS Miguel Castro Reynoso, el personal encargado de cada uno de los programas de la secretaría, así como los presidentes municipales de la Región Ciénega y su personal.

En esta semana, se estuvo trabajando al mismo tiempo en la actualización de datos de los alumnos beneficiados del programa "Apoyo al transporte para estudiantes" del camión multimodal, lo cual consistió en llamar a sus tutores para que nos proporcionaran algunos dato.

Cuarta semana

Lunes 22 se entregó el reporte del camión Multimodal ya actualizado en el nuevo formato.

Se estuvo apoyando en el cajero de Bancomer a los Adultos Mayores para retirar el apoyo de su pensión de +65 del Gobierno Federal.

Asimismo, se giraron todos los oficios necesarios para solicitar las instalaciones del Auditorio Municipal y de la Biblioteca para llevar a cabo las reuniones de MAC (Mesa de atención a Comités) del programa Prospera.

El martes 23 se asistió a las oficinas de SEDIS Regional en Ocotlán, para la información correspondiente al proceso de validaciones de los programas estatales.

De igual manera se apoyó en el cajero automático a los adultos mayores en el retiro de su pensión.

El miércoles 24 se acompañó a un adulto mayor a La Piedad Michoacán, para apoyarlo en el proceso de reporte de tarjeta de pensión extraviada.

El jueves 25 se organizó la Validación de Adulto Mayor, Jefas y Estudiantes, beneficiarios de programas estatales, para la cual se pidió apoyo de personal de otras dependencias.

Éste mismo día se llevó acabo las juntas de vocales MAC (Mesa de atención a Comités) en las Instalaciones del Auditorio Municipal.

El viernes 26 se llevó a cabo la Validación de los beneficiarios del programa Atención a Adultos Mayores, del programa Bienestar Jalisco, en las instalaciones del Auditorio Municipal.

El mismo día se llevaron a cabo las juntas de vocales MAC, en la Bodega Ejidal de la comunidad de Huáscato.

El sábado 25 se continuó con la realización d las Validaciones de adulto mayor en las Instalaciones del Auditorio Municipal y con el apoyo de personal de otras dependencias.

El lunes 29 en las instalaciones del Auditorio Municipal se llevó a cabo la entrega del apoyo Federal Pensión Para Adultos Mayores o +65, que reciben su apoyo con etiquetas, por parte de personal de SEDESOL y Telecom, entregando a más de 700 adultos mayores de la cabecera y comunidades.

A las 10:00 am y 14:00hrs. se llevaron a cabo las reuniones de vocales MAC (Mesa de atención a comités) que se realizaron en las Instalaciones de la casa d la Cultura "Manuel Arellano Félix".

A partir de las 14:00hrs se realizó la validación de las beneficiarios del programa "Apoyo a Mujeres Jefas de Familia" del Estado.

MARZO 2016

Primera semana

Toda la semana se continuó con las validaciones pendientes de beneficiarios de programas estatales, a muchos de los cuales se les tuvo que visitar en sus domicilios a fin de comprobar su ausencia en el país y motivo por el cual no presentaron validación.

Durante este proceso se encontraron y reportaron los casos de mujeres que de acuerdo a las reglas de operación del programa Jefas de familia, incumplen con las mismas.

Al mismo tiempo se estuvieron digitalizando todos los documentos de cada expediente, pues así lo solicitó la Coordinación Regional de la SEDIS.

El viernes 04 se entregaron en Ocotlán, los expedientes validados hasta el momento, quedando solo algunos pendientes.

Segunda Semana

El lunes 07 se continuó con la Validación de Estudiantes y el escaneo de su documentación. Se siguieron localizando beneficiarios que no se habían presentado.

Este mismo día se imprimieron las nuevas listas de asistencia para el camión multimodal.

El martes 08 Se hizo entrega de la documentación de validaciones pendientes en las oficinas regionales de SEDIS en Ocotlán.

El mismo día se asistió a la Reunión del Subcomité Técnico Regional de Prospera en San Ignacio Cerro Gordo.

El miércoles 09 se llevó a los adultos mayores a La Piedad Mich. a las instalaciones del Banco Banamex por la reposición de sus tarjetas Transfer que se le había extraviado.

Jueves 10 se realizó la entrega en las oficinas de la SEDIS en Guadalajara, de la corrección de las observaciones en la comprobación de expedientes del FAM.

El viernes 11 se envió el reporte de asistencia del personal de Desarrollo Social a Oficialía Mayor.

Por la tarde se asistió a una reunión para planear los eventos del día del niño.

Tercera semana

Durante esta semana se estuvo trabajando en la modificación del convenio para el programa "Mochilas con los útiles", el cual había sido aprobado inicialmente para participar en la modalidad de descuento de participaciones, cambiándose al de adquisición directa; por lo que tuvo que ser aprobado nuevamente por cabildo, modificando así el punto de acuerdo y posteriormente el convenio. Creándose además una comisión, integrada por regidores, para atender todas las cuestiones del programa.

Jueves 17 se acompañó a personal de SEDESOL para realizar una encuesta a una titular del programa Prospera, directamente en el domicilio de la misma.

El resto de la semana se estuvo girando todos los oficios internos necesarios para llevar a cabo las pruebas de vida para adultos mayores que reciben pensión del +65.

Cuarta Semana (vacaciones)

El martes 22 entrega de convenios firmados a la SEDIS, en Guadalajara.

En el transcurso del día se estuvo llamando a las vocales de rancherías para que ayudaran a convocar a los adultos mayores a su prueba de vida.

El Miércoles 23 se llevaron a cabo Pruebas de Vida a las personas que tenían retenidos sus apoyos del programa Pensión para Adulto Mayor +65 del gobierno Federal (SEDESOL), en las instalaciones del Auditorio Municipal.

ABRIL 2016

Primera semana

Del viernes 01 al miércoles 06 de abril se estuvo entregando el apoyo monetario del Programa de Inclusión Social Prospera, el cual cuenta con más de mil familias beneficiadas. Atendiendo aproximadamente a 280 personas por día. La entrega de apoyos se realiza de 9:00 a 14:00hrs, o hasta que todas las personas hayan sido atendidas.

El jueves 07 y viernes 08 se apoyó a Hacienda Municipal en la digitalización de documentos.

Segunda semana

El lunes 11 se trabajó en un reporte solicitado por la dirección de Obras Públicas.

El martes 12 se solicitó apoyo para ofrecer café, galletas y fruta a las señoras vocales de prospera que asisten a sus juntas, las cuales duran aproximadamente 2 horas.

Del 13 al 15 se llevaron a cabo las reuniones de la MAC (Mesa de Atención a Comités) Prospera, realizándose 4 sesiones en cabecera y 1 en la comunidad de Huáscato.

Tercera Semana

El lunes 18 se asistió, junto con el director de Obras Públicas, a una reunión informativa de SEDESOL en Guadalajara, estando presentes el Gobernador del estado, la delegada de Sedesol Jalisco, el Secretario de la SEDIS, y casi la totalidad de presidentes municipales del estado con sus equipos de trabajo.

El martes 19 se estuvo apoyando a la dirección de Deportes en los eventos del día del niño, en las diferentes sedes, haciendo entrega de agua y balones, además de puesta en escena del teatrillo.

El resto de la semana se estuvieron girando los oficios y requisiciones correspondientes para el día de la entrega de apoyo del programa +65, además de la elaboración de carteles informativos.

Cuarta Semana

El lunes 25 se realizó la entrega de apoyo del programa federal Pensión Para Adultos Mayores o +65, a quienes reciben con etiquetas.

El mismo día se estuvo integrando el expediente para el apoyo "Jalisco Incluyente", en esta ocasión el apoyo consiste en un aparato auditivo por municipio.

El martes 26 se realizó el reporte de personal al área de Oficialía Mayor

Se hizo entrega del expediente de Jalisco Incluyente, en las oficinas regionales de la SEDIS, en Ocotlán.

El miércoles 27 se apoyó a la Dirección de Deportes en la final de los eventos deportivos con motivo del día del niño.

El viernes 29, en coordinación con el área de Educación y Cultura, se trabajó en el evento del día del niño; realizando actividades como elaboración de palomitas, embolsando palomitas, inflando globos, acomodando el escenario, inflando de pelotas, rotulado de pelotas, entrega de bolis y duritos, etc. Ese día trabajamos de corrido de 9:00hr a 24:00hrs.

Además, en el transcurso de la semana se estuvo apoyando a la dirección de Desarrollo Rural en el vaciado de las CUIS.

MAYO 2016

Primera semana

El martes 03 se acudió a Ocotlán Jal a una reunión informativa sobre el próximo taller de capacitación "Reto Productivo" para beneficiarias del programa Jefas de Familia del gobierno del Estado.

El jueves 05 (No laborable) se juntó la comisión de Mochilas con los útiles, para planear la junta informativa con las papelerías locales, a fin de invitarlas a participar en el programa.

El viernes 06 se estuvo llamando a las señoras que cuentan con el apoyo de Madres Jefas de Familia, para informarles que pasaran a recoger su notificación oficial de parte de la Secretaría para asistir a la capacitación para el "Reto Productivo".

Se apoyó desde temprano en el doblado de las tarjetas de felicitación para las madres.

Por la tarde se apoyó en el evento del día de la Madres que se llevó a cabo en la comunidad de Huáscato.

El domingo 08 nuevamente se apoyó en el festival de las Madres en la cabecera municipal.

Segunda semana

El lunes 09 de mayo se llevó a cabo la reunión con las papelerías, por la tarde, en las instalaciones del auditorio municipal, en la cual se les informó a las papelerías los requisitos para poder participar, quedando pendiente de hacernos llegar sus cotizaciones para poder deliberar.

El martes 10 y miércoles 11 se continuó llamando a las Jefas de familia para que pasaran por su invitación.

El jueves 12 se giraron todos los oficios y requisiciones para llevar a cabo las MAC (Mesa de Atención a Comités) y MAP (Mesa de Atención Pago) Prospera de las siguientes semanas.

El viernes 13 se estuvo llamando a todas las vocales de Prospera para informarles de la fecha de su junta y de la fecha de pago.

Esta semana se estuvo trabajando en la integración final del presente documento.

Programación próximas semanas

Colocación de pisos firmes.

Lunes 16 Capacitación Mochilas con Útiles, en oficinas regionales de la SEDIS, Ocotlán.

Martes 17 Recepción de cotizaciones de papelerías para el programa.

Del 18 al 20 Juntas de vocales prospera MAC.

Jueves 19 Taller Reto Productivo para Jefas de Familia, Ocotlán.

Del 23 al 26 MAP (Mesa de Atención Pago) Prospera.

Viernes 27 análisis de presupuestos de papelerías.

DESARROLLO SOCIAL

INFORME DEL MES DE JUNIO DEL 2016

En la primera semana del mes de junio, se estuvieron realizando llamadas a las jefas de familia, del programa bienestar, para informarles sobre un concurso en la barca, de un reto productivo.

- Se estuvieron recaudando firmas, a todos los beneficiarios de piso firme, buscando en su domicilio a todos los que se les aplico el piso firme.
- Se estuvieron girando oficios, para apoyo a los exámenes que se les iba aplicar su examen por parte del IJAAM.

Durante la segunda semana se estuvo avisando sobre el pago del programa +65, pegando carteles, se mandó hacer un perifoneo, para que todos los adultos estuvieran enterados del pago.

Se estuvo recaudando documentos, de los beneficiarios del piso firme.

Se fue a Guadalajara, a llevar la caratula del FAM.

Se estuvo realizando el convenio con las papelerías del municipio, sobre el programa de mochilas con los útiles.

Se estuvo buscando a madres solteras, para anotarlas al programa "Seguro de Vida Para Jefas de Familia" donde se estuvo buscando en sus hogares, para hacerles un estudio socioeconómico, y quedaran escritas en el programa.

Durante la tercer semana, se estuvieron entregando tarjetas bancarias, a los beneficiarios del programa "Atención a los Adultos Mayores" de Bienestar.

Se fue a Ojuelos, Jalisco, a una reunión de prospera.

Se estuvieron entregando notificaciones a las beneficiarias del programa "Prospera"

Se realizaron los exámenes a todos los adultos mayores, para que pudieran concluir su primaria y secundaria.

Durante la cuarta semana, se llevó a las jefas de familia, a la Barca, a participar en el reto productivo, donde cada una de ellas, llevo algún

producto hecho por ellos mismos, y exponerlo. Donde la beneficiaria de nuestro municipio, saco el primer lugar.

Se estuvo realizando, una reunión sobre la contraloría de las mochilas con los útiles.

Durante la quinta semana de junio, se estuvieron entregando giros a varios adultos beneficiarios del programa +65, donde se les fue a buscar a su domicilio, de les tomo una foto, y se les mando a TELECOM a cobrar su apoyo económico.

Se estuvieron realizando oficios, para el pedido de láminas a mitad de precio.

DESARROLLO SOCIAL

INFORME DEL MES DE JULIO DEL 2016

En la primera semana del mes de, se mandó el camión multimodal a realizarle su servicio, como cada año.

Durante la segunda semana, se estuvieron realizando llamadas a las vocales de "Prospera" para avisarles sobre la junta MAC.

Se estuvieron recibiendo, listados del programa "Mochilas con los Útiles" de las primarias.

Se realizaron durante tres días las reuniones MAC, cuatro reuniones aquí en cabecera y una en la localidad de Huascato.

Durante la tercera semana, se estuvo realizando prueba de vida a los adultos beneficiarios del programa "+65" donde se entendió a más de mil adultos beneficiarios, que reciben su apoyo económico por medio de tarjeta bancaria, y el motivo de la prueba de vida, es para que sigan recibiendo su apoyo económico,

Se estuvieron entregando mochilas, a diferentes primarias y jardín de niños, así también, se realizó el acto protocolario, en la secundaria, donde vino personal del estado, y personal del H. Ayuntamiento, donde se les entregaron las mochilas a todos los alumnos de la institución.

Durante la cuarta semana, se estuvieron recogiendo las mochilas a diferentes papelerías del municipio, para entregar las mochilas a las escuelas.

Se realizó una reunión de trabajo, donde se tocaron distintos temas, y necesidades.

Durante la quinta semana, se entregaron 10 giros, a adultos mayores del programa "+65" del cual son beneficiarios, para que pudieran recoger su apoyo monetario.

Se estuvieron entregando oficios de apoyo, para sillas, sonido, y personal de seguridad pública, para la entrega del programa "+65" donde se le da la atención, y se les entrega el apoyo a más de 800 adultos mayores, que reciben su apoyo económico en mesa de atención.

Se llevó a cabo, durante 4 días la entrega del programa "Prospera" donde se les dio su apoyo económico a las de mil familias beneficiarias. Se les dio atención, y se les estuvo aclarando todas sus dudas, y realizando trámites.

Se realizó un reporte de las mochilas entregadas, hasta el momento.

AGOSTO 2016

Primer Semana

Lunes 1 se entregó el apoyo a los Adultos Mayores del programa Federal Pensión al Adulto mayor ó 65+ y entrega de Prospera los dos programas en las instalaciones del Auditorio Municipal, dividiendo el auditorio, los Adultos en la parte del escenario y Prospera de los arcos a la entrada.

Se preparó el informe de Gobierno 2016 especificando cada programa, los recursos que se han entregado en lo que va del periodo.

Segunda semana

Se estuvo trabajando en el informe de Gobierno.

Miércoles 10, Jueves 11 y Viernes junto con el personal de Prospera se estuvieron visitando varias localidades del municipio (Paso de Tarimoro, La Sabinilla, Quirino, La Víbora) para hacer las recertificaciones (encuestas que se les hacen a las beneficiarias de Prospera para ver si cumplen con las reglas de operación y puedan seguir dentro del Programa)

Tercera Semana

En esta semana estuvimos trabajando en la entrega de mochilas a las rancherías, pegar lonas de dicho Programa y apoyando a los adultos del programa Pensión al adulto Mayor en el cajero automático.

Cuarta semana

De igual manera se estuvo apoyando a los Adultos en el cajero automático.

El Martes 23 se hizo entrega del programa "Mochilas con los Útiles 2016" en la Escuela Primaria Ángel S. Bravo a las 10:00 am en turno Matutino y a las 2:00 p.m. en turno Vespertino, entregándolas en manos de cada alumno por el C. J. Guadalupe Domínguez Herrera Presidente municipal y el equipo de esta Dependencia.

Jueves 25, Viernes 26 y Sábado 27 se acudió a las ranchos de Huáscato, El Castillo, Buenos Aires, Quirino, La Víbora, Tarimoro, Los Ranchitos, Los Fresnos, El Bañadero, Charapuato y las Adjuntas para hacer entrega de fichas para la Actualización de datos del programa Pensión al Adulto Mayor ó 65+.

Lunes 29 en las instalaciones del salón de Porcicultores se iba a realizar la actualización de datos del Programa 65+ a más de 1500 beneficiarios que cuentan con el programa en las modalidades de estampilla y tarjeta, el cual se suspendió a cabo por el personal de Sedesol debido a que dijeron varias excusas por ejemplo que no tenían internet, las maquinas con las que cuentan no tienen la capacidad para tantos adultos.

El Miércoles 31 en las instalaciones de la Casa de la Cultura y las Artes "Manuel Arellano" se realizó las Reuniones MAC (Mesa de Atención Comités) del programa Prospera llevando a cabo dos reuniones por día con horarios de 10:00 am y 1:00 pm con duración de 2 hrs cada una.

DESARROLLO SOCIAL

INFORME DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2016

Durante la segunda semana del mes de septiembre, se fue al subcomité del programa "Prospera" donde obtuvimos información importante para conocer sobre algunos nuevos temas sobre el programa, y poder dar la información adecuada a todas las titulares de dicho programa.

Se estuvieron solicitando constancias de estudio, a los beneficiarios del programa "Seguro a Mujeres Jefas de Familia".

Se estuvo recaudando documentación a los beneficiarios del camión multimodal, que nos solicitó el estado, para poder seguir prestando el servicio.

Durante la tercera semana, se estuvo recibiendo las portadas del nivel preescolar, del programa "Mochilas con los Útiles"

Se estuvieron entregando notificaciones de bajas, a varias beneficiarias del programa "Mujeres Jefas de Familia".

Durante la cuarta semana, se fue a Atotonilco y se estuvieron entregando portadas de "mochilas con los Útiles".

Durante la quinta semana del mes de septiembre, se estuvo realizando una verificación de algunos adultos mayores beneficiarios del programa "+65" y se envió dicha verificación a SEDESOL, para continuar con los trámites correspondientes.

Se fue a Guadalajara, para entregar varios documentos, del programa "Mochila con los Útiles".



Coahuila Municipal
DEGOLLADO
2013-2014

DESARROLLO SOCIAL

Reporte de Trabajo

Octubre 2016

Dirección: M.A.N. María Mata León

Auxiliares: Lic. Dulce Viridiana Villaseñor García

Indira Yasmín Vázquez Gómez

Juan Manuel Espinoza Chavolla

Juan Carlos Bañales Benavidez

Degollado, Jalisco a 10 de Noviembre de 2016

Primera semana

Martes 4:

Se realizó la entrega de 117 expedientes adulto mayor completo sobre la actualización de datos de dichas personas, al igual que 17 copias de actas de defunción en las oficinas de SEDESOL en la ciudad de Guadalajara.

Así mismo se acudió también a la capacitación de FAM 2016, el cual consistía ingresar un proyecto a las personas REPATRIADAS que estuvieron laborando en los ESTADOS UNIDOS durante el periodo del 2015-2016 apoyando con dicho proyecto de seguir emprendiendo y laborando en su tierra natal.

Miércoles 5:

Se realizó la entrega monetaria de la pensión de adulto mayor (65+) de Diversas comunidades como (Huáscato, Quirino, Buenos Aires, Charapuato, El Mezquite) entre otras, así mismo se realizó la toma de huellas a los beneficiarios de las comunidades y cabecera municipal de Degollado Jalisco. Comenzando a las 9:00 am de la mañana atendiendo a un total de 800 personas aproximadamente terminando a las 8:00 pm quedando pendiente de toma de huellas todos los de cabecera y Huáscato. Solo se registraron huellas de beneficiarios de comunidades por ser un proceso demasiado tardado.

Del miércoles 5 al viernes 7 en a las instalaciones del auditorio municipal se estuvo entregando el apoyo monetario del programa de inclusión social PROSPERA, atendiendo a un total de 300 titulares beneficiarias de este programa por día (PROSPERA).

Jueves 6:

Se hizo entrega de 104 Expedientes de adulto mayor. De igual manera arrancó el programa de láminas a mitad de precio que con la modalidad de ayudar a todo público en general para que sean beneficiarios de estas láminas a mitad de precio y así puedan fomentar su económica y reforzar su casa, algún tejado, o cuarto que se desee tapar. Dicha lámina tiene un costo real de 400 aproximadamente, pero en el programa que se está manejando por parte del H. ayuntamiento de Degollado jal. Se están vendiendo a mitad de precio, todo con la modalidad de ayudar y beneficiar a las personas que lo requiera.

Viernes 7:

Se acudió a la Ciudad de Guadalajara para la entrega de expedientes del adulto mayor.

104 expedientes con toda la documentación (comprobante de domicilio, CURP, Identificación oficial, Acta de nacimiento, fotográfica del día y Ficha de atención firmada por el beneficiario) todo en copia.

Trabajando así horas extras ya que se necesitaba completar los expedientes, laborando en Descargar (CURP, Actualización de recibos CFE ya vencidos,) e imprimiendo las fotos recaudadas de cada beneficiario para la competencia de dichos expedientes.

Segunda Semana

Lunes 10:

Se continuó con la entrega del programa de PROSPERA en apoyo al adulto mayor.

Por consiguiente dicho día se acudió al municipio de Ayotlan para la firma de las caratulas escolares del proyecto MOCHILAS CON UTILES.

Dicha semana (10 al 14 de octubre) se vendió el total de 233 láminas las cuales dan un total monetario de \$46,600.

Martes 11:

Se acudió a Guadalajara Jal. Para la comprobación de Mochilas con Útiles, que siendo participes de este programa Degollado Jal fue el primer municipio de la zona en entregar la comprobación de las mochilas.

Del 11 al 14 de octubre se acudió a diversas rancherías para la recaudación de Documentos de las personas beneficiarias para la actualización de datos del programa 65+.

Tercer Semana

(17 al 21 de Octubre)

Se realizó la venta de 145 Láminas dando un monto de \$29,000 pesos.

Se acudió a diversas rancherías como (Puerto de Catarina, La Guacamaya, La era, Altamira Los fresnos, la Rana, El Bañadero, El Pantano, Pozo Seco, El Pitayo, Charapuato, Las Adjuntas, La espada, La Escrepa) y cabecera municipal para la recaudación de Documentos de las personas beneficiarias para la actualización de datos del programa 65+.

De igual manera se estuvo trabajando en el llenado de formatos que requerido por el director de transparencia para subirlo a la página, en el cual solicitaba la información sobre los programas Federales, estatales y municipales que maneja la dependencia.

Jueves 20:

En las instalaciones de SEDESOL de la ciudad de Guadalajara se realizó la entrega de los siguientes documentos.

49 expedientes completos para la actualización de datos de adulto mayor.

9 actas de defunción.

Listado de las personas que fallecieron fuera del municipio y no se encuentra con acta de defunción dando un total de 15 personas.

Viernes 21:

Se acudió a la capacitación de contraloría donde se trataron asuntos del programa Mochilas con Útiles en las oficinas del SEDIS en Ocotlán jal.

Cuarta Semana

(Del 24 al 28 de Octubre)

Se realizó la venta de 593 Láminas dando un monto de \$110,000 pesos.

Así mismo continuando con el llenado de los formatos de Transparencia.

Acudiendo nuevamente a las diversas rancherías como (Buenos Aires, El Castillo, Mezquitillo, Mezquite Grande, Terrero, Tarimoro, La Víbora, El Tecolote, La Porquera, La Arca, Quirino, La Peña, derrumbadero, La Sabinilla) y cabecera municipal para la

recaudación de Documentos de las personas beneficiarias para la actualización de datos del programa 65+. Junto con la recaudación de documentos para la Re-afiliación al SEGURO POPULAR siendo del mismo programa de 65+.

Martes 25:

Se hizo entrega de una tarjeta bancaria nueva en reposición por extravió. Del programa estatal "Apoyo a Adultos Mayores" BIENESTAR.

Lunes 31 de Octubre

Se Continúa con la venta de 15 Láminas dando un monto de \$3,000 pesos.

En las instalaciones de SEDESOL de la ciudad de Guadalajara se realizó la entrega de los siguientes documentos.

265 Expedientes para la actualización de datos del Adulto mayor (65+)

8 Actas de defunción

32 Listados de Personas que viven fuera de México.

Esta dirección recibe directamente a personas interesadas en conocer los distintos programas disponibles, así como las fechas para inscripciones y requisitos de los mismos. Además de atender cuestiones específicas de beneficiarios, por ejemplo asuntos relacionados con sus tarjetas y depósitos. La dirección atiende a cualquier persona que requiera información y apoyo sobre alguna cuestión referente a programas sociales.

Al final de mes atendieron en oficina a un total de 857 personas que solicitaron información sobre temas como: fechas de su depósito bancario, problemas con sus tarjetas bancarias, fechas y requisitos para ser beneficiario de los programas, fecha de juntas de vocales de prospera, consulta sobre becas para estudiantes, solicitud de apoyo para laminas, entre otros asuntos referentes sobre programas sociales.

DESARROLLO SOCIAL

Reporte de Trabajo

Noviembre 2016

Dirección: M.A.N. María Mata León

Lic. Dulce Viridiana Villaseñor García

Indira Yasmín Vázquez Gómez

Primera semana:

En el transcurso de la semana del 1 al 04 de Nov se estuvo trabajando en el programa de Láminas

Segunda semana:

En esta semana del 7 al 11 se convocó a las señoras que cuentan con el programa de Jefas de Familia del Gobierno Estatal con la modalidad del apoyo productivo para presentar la validación la cual consta con una formato de llenado del programa, copias de las facturas o notas del materias en el cual invirtieron y así comprobar el buen manejo del programa por parte de las beneficiadas.

De igual manera se estuvieron girando los oficios correspondientes para el Enrolado de Huellas de los beneficiarios del programa Pensión Adulto Mayor 65+.

Al mismo tiempo se les requirieron datos personales a los alumnos que reciben el apoyo del Camión Multimodal.

El viernes 11 se estuvo realizando el Enrolamiento de Huellas (consiste en tomar las huellas de los 10 dedos de las manos) a todos los beneficiarios del programa Pensión para adulto mayor ó 65+ que cuentan con estampillas y son de la cabecera municipal con un total de 250 adultos con un horario de 11:00 am a 8:00 pm ya que es un proceso lento, y así para poderles proporcionar una tarjeta y sean más rápidas las entregas.

El mismo día se hizo entrega de los Formatos anexo 2 del programa jefas de familia en Ocotlán Jal.

Tercera Semana:

La semana del 14 al 18 se trabajó en la captura de los formatos del camión multimodal en los cuales se requería Nombre completo del alumno, grado escolar que cursa, Copia de la CURP, nombre completo de cada integrante de la familia y nivel escolar, cuál es su ocupación, copia del comprobante de domicilio, copia de la credencial de elector del tutor y constancia de estudios, se capturo la información de un total de 89 estudiantes y 3 expedientes que no se pudieron capturar debido a que nacieron en el extranjero y no cuentan con CURP.

Miércoles 16 acudimos a las comunidades de Mezquite Grande, Huáscato y Tarimoro para recaudar documentación de 8 adultos mayores y brindarles el apoyo del programa Centenarios de Jalisco.

El Jueves 17 en las instalaciones del Auditorio municipal se llevó a cabo el pago con estampilla del Programa 65+ en el que se estuvo trabajando con un horario de 9:00 am – 9:00 pm debido a que faltaban personas de las comunidades para enrolar huellas y además se les hizo recibo temporal por que la mayoría de los adultos no contaban con la estampilla correspondiente al bimestre nov-dic, por lo cual se pidió apoyo de otras dependencias para poder hacer fichas de atención y reponerles las estampillas para el bimestre próximo.

Mismo jueves a las 11:00 am en la Plaza Principal de la Barca Jal. Estando presente el Presidente J. Guadalupe Domínguez, se hizo entrega del apoyo del programa “Centenarios de Jalisco” que brinda el apoyo a personas mayores de 80 años para el cual se había hecho la petición desde enero de este año y obtuvimos respuesta hasta esta fecha, en dicho programa se apoyó al Municipio con.

- 3 sillas de ruedas
- 1 bastón cuatro puntos
- 3 bastones sencillos
- 1 andadera
- 10 paquetes de pañales

Viernes 18 en las oficinas de la delegación SEDESOL Guadalajara se hizo entrega de 34 expedientes que no cuentan con fotografía, y 6 expedientes completos, con toda la documentación requerida, como credencial de elector, curp, acta de nacimiento y comprobante de domicilio.

Domingo 20 de se apoyó a cultura en la organización del desfile con un horario de 8:00 am – 1:30 pm.

Cuarta Semana

Del día 22 al 25 se estuvo apoyando a SEDESOL en el llenando fichas de atención para la reposición de documentación (Estampillas) a todos los beneficiarios del programa Pensión del Adulto Mayor en el cual fueron requeridas copias de Estampillas, credencial de elector y la ficha de atención firmada por el beneficiado.

Miércoles 23 de en las instalaciones del Auditorio a las 11:00 am se participó en la capacitación de la Ley de Transparencia.

Quinta Semana

EL Martes 29 en las oficinas de la Delegación SEDESOL se hizo entrega de 182 expedientes completos de reposición de documentos en la cual se trabajo en la semana anterior.

El Miércoles 30 de 9:00 am a 5:00 pm en las instalaciones del Auditorio Municipal asistiendo personal de la Secretaria de Desarrollo e Integración social (SEDIS), del banco Banamex se hizo validación y cambio de tarjeta a los beneficiarios del programa Bienestar el cual incluye Adultos Mayores, Jefas de Familia y estudiantes, para el cual contamos con el apoyo de 12 personas del empleo temporal Mano a mano para el llenado de formatos en el cual pedían sus datos personales y anexaban una fotografía tamaño infantil y copias de su credencial de elector y comprobante de domicilio, debido a que hay adultos mayores que están encamados se acudió a algunos domicilios para hacer los trámites correspondientes y los adultos no se queden sin su apoyo, este día se cambió de tarjeta a un total de 220 personas haciendo falta en promedio 100 para las cuales se programara una fecha en enero.

Esta dirección recibe directamente a personas interesadas en conocer los distintos programas disponibles, así como las fechas para inscripciones y requisitos de los mismos. Además de atender cuestiones específicas de beneficiarios, por ejemplo asuntos relacionados con sus tarjetas y depósitos, fechas de entrega de programas, constancias de baja, alta o cambio de domicilio. Ente mes se brindó atención a un total de 345 personas de diversos programas .

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Actividades realizadas en Enero 2017

Semana 1 y 2 (02 al 13 de enero)

- ✓ Continuación del programa "Láminas a mitad de costo". Terminado el 4to. pedido, con lo cual se completaron 2000 láminas vendidas.
- ✓ Organización del espacio en oficina, realizando pequeños acomodos para tratar de ganar más espacio.
- ✓ Archivamiento de documentos internos de oficina correspondientes a diversos programas.
- ✓ Atención a adultos mayores referente a sus programas.

Semana 3 (16 al 20 de enero)

- ✓ Calendarización anual estimada de las actividades previstas para la dirección de Desarrollo Social.
- ✓ Realización de las juntas de vocales del programa Prospera (MAC: Mesa de Atención a Comités) por parte del Enlace de Fortalecimiento Prospera, las cuales se impartieron del miércoles 18 al viernes 20 de enero, en la Casa de la Cultura Manuel Arellano y en la Casa Ejidal de Huáscato.

Semana 4 (23 al 27 de enero)

- ✓ Realización del 5to. pedido de láminas, para continuar con el programa.
- ✓ Programación del servicio mecánico para el autobús escolar del programa "Camión Multimodal", el cual se realizó el viernes 27, en la ciudad de Zamora, Michoacán.

Semana 5 (30 de enero al 03 de febrero)

- ✓ Entrega de apoyo monetario a beneficiarias del programa Prospera, de cabecera y todas las localidades del municipio. Del lunes 30 de enero al jueves 02 de Febrero, en las instalaciones del Auditorio Municipal.
- ✓ Programación para entrega de apoyo monetario a beneficiarios del programa "Pensión para Adultos Mayores o +65".
- ✓ Realización de informe de actividades mensual.

DESARROLLO SOCIAL

INFORME DEL MES DE FEBRERO DEL 2017

El 1 y 2 de febrero, del presente año, se llevó a cabo el tercer y cuarto día del pago del programa "Prospera" donde se le da un apoyo monetario a las más de 200 titulares que se atiende por día, esos días traían documentación importante para las titulares del programa y se apoyó en la entrega del F1 (documento actualizado, donde vienen todos los integrantes de la familia, y sirve para realizar cualquier tipo de trámite que las titulares quieran realizar) así como constancias de asistencia para los becarios, ya que tienen que llevarlos a las escuelas en donde estudian los becarios, para que sigan recibiendo su beca, así como apoyar al banco bansefi con el pago, ayudando a detectar la huella de cada una de las beneficiarias y entregarles su apoyo.

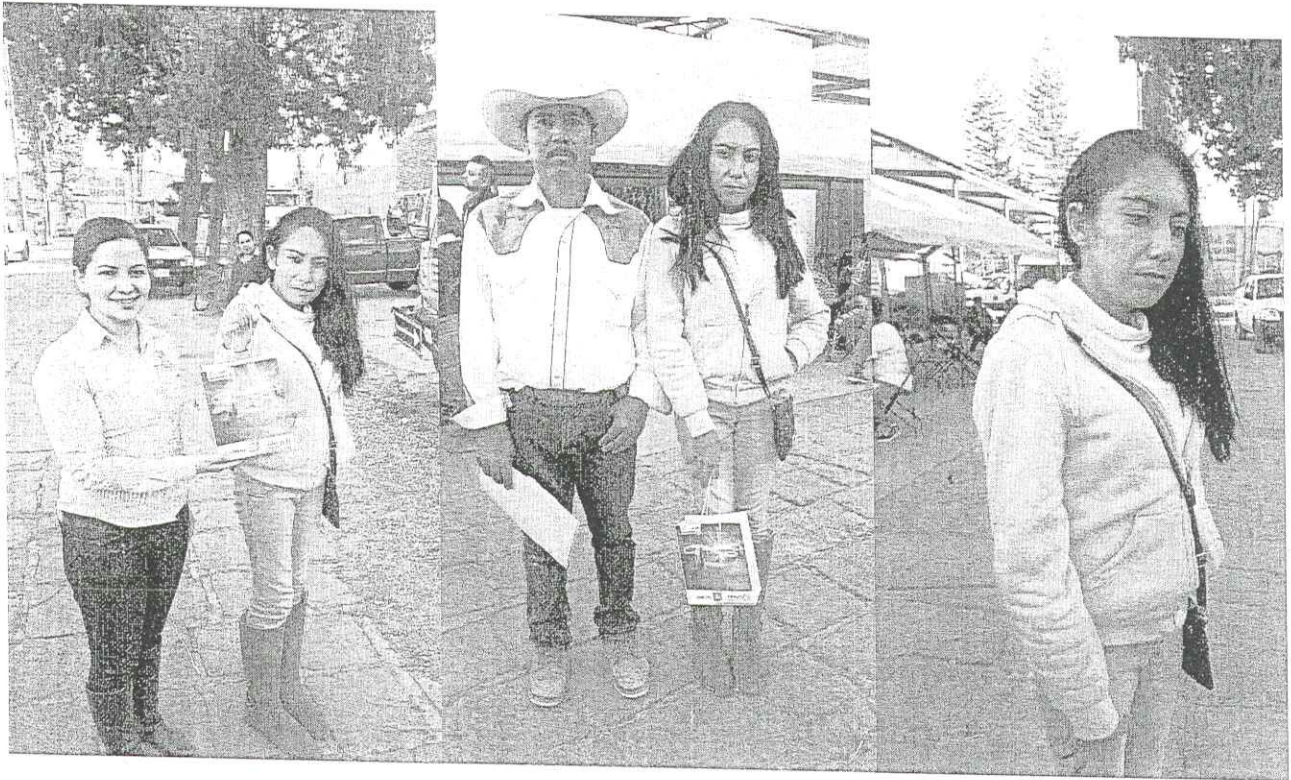
El 3 de febrero, del año en curso, se organizó la entrega del pago de +65, enviando oficios a distintas dependencias del ayuntamiento, para apoyo de sillas y sonido, así como apoyo a protección civil, y pegando carteles anunciando la fecha de entrega, por las calles principales del municipio, así como en las localidades, para poder realizar el evento lo mas ágil y cómodo que sea posible para los adultos mayores.

El 8 de Febrero, se fue a una reunión informativa para el programa de "Mochilas con los Útiles" donde se informó, como se iba a realizar el programa, así como la entrega del reglamento, todo esto con el fin de darle seguimiento al programa. En lo que resto de la semana se estuvo haciendo la matrícula para dicho programa y se entregó, a su debido tiempo.

El 13 de febrero se llevaron a cabo varias recertificaciones en diferentes localidades del municipio, del programa "Prospera" donde se fue a cada domicilio de las personas que requerían la recertificación, este trámite, se hace a las personas que eran beneficiarias del programa y por tal motivo no cumplieron con el reglamento del programa y se les dio de baja, y mediante la recertificación tienen la posibilidad de volver a reintegrarse en el programa, haciéndoles un estudio socioeconómico en su hogar.

El 16 de febrero hubo una feria de universidades en la Preparatoria Regional de Degollado, donde participaron varias universidades, y la dependencia de Desarrollo Social apoyó a la dependencia de Poder Joven para realizar las tareas requeridas en el evento, ayudando a organizar y agilizar dicho evento.

El 17 de febrero se entregó un aparato auditivo en Atizapan, se trasladó a una beneficiaria con problemas auditivos, de la comunidad de la víbora, para el programa "Jalisco Incluyente" del cual ella fue beneficiaria, donde se le tomo la medida para el molde del aparato, y se le realizó un estudio auditivo. Ese mismo día se le entrego un aparato auditivo con un valor aproximado de \$25,000.00 pesos.



El 21 de febrero Secretaria de Desarrollo e Integración Social solicito 10 expedientes para el programa de "Jalisco Incluyente" donde se iba a beneficiar con 10 sillas de ruedas, se realizaron llamadas telefónicas a personas que habían solicitado el apoyo, así como visitas domiciliarias, para la recaudación de documentación, y se completaron los 10 expedientes.

El 24 de febrero, se llevaron los documentos a Ocotlán para las 10 sillas de ruedas, del programa "Jalisco Incluyente" llevando los 10 expedientes completos, de las personas que gestionaron para la silla de ruedas.

El 27 de febrero, se realizó el informe anual, donde se recaudó información, de todo lo realizado durante el año 2016 en la dependencia, dicho informe se entregó el 28 de febrero.

DESARROLLO SOCIAL
INFORME DEL MES DE MARZO DEL 2017

Semana del 01 al 03

La primera semana del mes de marzo, se llevó a cabo la entrega del apoyo del programa +65, para los adultos que reciben su dinero en mesa de atención, en el Auditorio Municipal, a partir de las 10:00 am y terminando hasta las 8:00 pm. A lo largo del día se estuvo dando atención a todos los adultos mayores que son beneficiarios del programa, tanto de localidades como cabecera municipal; se estuvieron llenando contra recibos, para que cada uno de ellos, pudiera cobrar su apoyo; se estuvo dando atención con información para todas las dudas y realización de trámites.

Esa misma semana, todos los días, se estuvo apoyando a los adultos mayores del programa +65, que reciben su apoyo con tarjeta, en el cajero del banco, para agilizar y apoyar a cada uno de ellos a retirar su apoyo.

Semana del 06 al 10

En los primeros días de esta semana se estuvo realizando el informe de actividades del mes de febrero.

El día 08 de Marzo, se asistió a un taller de capacitación para la prevención del delito, donde se nos solicitaron unas estadísticas sobre las mayores problemáticas del municipio; llevado a cabo en el municipio de Chapala, Jalisco.

El 10 de Marzo, se llevó estuvo trabajando en el análisis de presupuestos para el programa "Mochilas Con Los Útiles Escolares 2017."

Durante la segunda semana, también se estuvo apoyando algunos adultos del programa +65, en el cajero automático, para retirar su apoyo.

Semana del 13 al 17

En la tercera semana se visitaron varios de los domicilios de beneficiarios del programa "Seguro de Vida a Jefas de Familia" para recaudar documentación necesaria para completar su expediente, misma documentación fue enviada en la misma semana a Guadalajara.

Se estuvieron realizando llamadas telefónicas a todas las vocales de las localidades, para avisar sobre la entrega del apoyo. Se enviaron oficios para solicitar apoyo a distintas dependencias del H. Ayuntamiento, solicitando sillas, mesas, y sonido, así como el apoyo para transportar a la

pagadora de banco BANSEFI, todo esto a bien y con el fin de hacer más cómoda y ágil la entrega del apoyo, para todas las titulares beneficiarias del programa

Además se realizaron oficios para titulares de Prospera, las cuales tramitarán baja de alguno de los integrantes de su familia por "ausencia del hogar".

Semana del 20 al 24

Durante esta semana se llevó a cabo la entrega monetaria del programa "Prospera" durante 4 días consecutivos de esta semana (del 22 al 24), terminando la entrega el día lunes 27.

Durante la entrega, se les dio la atención a las más de 200 titulares, dándoles la atención a cualquiera de sus dudas, y contestando sus preguntas. Asimismo se les dio el aviso para las próximas reuniones MAC.

Durante la entrega, se apoya a la pagadora de BANSEFI, con el acomodo de las localidades y las titulares, así como apoyo para pagarles a todas las titulares.

Los mismos días de entrega del apoyo económico, se llevaron a cabo las reuniones MAC, para todas las vocales del programa "Prospera" donde se solicitó la casa de la cultura, y se realizó el acomodo de sillas. Las reuniones MAC son de suma importancia para las vocales, ya que se les da información importante sobre el programa, para después ellas dar esa información a todas las titulares. Durante los días del pago, se estuvieron avisando a todas las vocales que día les tocaba su reunión. Tuvieron lugar los días 22, 23 y terminando el lunes 27.

Semana del 27 al 31

El lunes 27 se llevó a cabo el último día de entrega de apoyo Prospera, así como el último día de reuniones MAC para vocales de prospera.

Durante los días siguientes se estuvieron enviando oficios para solicitar apoyo para algunas dependencias del H. Ayuntamiento, todo esto para el pago del programa "Pensión para Adultos Mayores o +65" del día 31; solicitando mesas, sillas, sonido y apoyo para transportar al pagador del banco BANSEFI.

Además se estuvieron pegando anuncios y la programación del pago en diferentes lugares de cabecera municipal y en las localidades más grandes del municipio.

El viernes 31 durante la entrega del apoyo +65, se realizó el acomodo de sillas y de los adultos. Se estuvo informando a los adultos de cómo se realizaría el pago y sobre las nuevas reglas que operaría el programa. Se estuvo apoyando al personal de SEDESOL, para nombrar a las localidades, y a realizar un contra recibo para que los adultos que no tenían estampillas, pudieran cobrar su apoyo, así como la recaudación de documentos, y aclarar todas las dudas de los adultos.

**INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLO SOCIAL
ABRIL 2017**

- **Primera Semana (del 03 al 07 de abril)**

Los primeros días del mes se realizó el informe de actividades correspondiente al mes de marzo.

El día 04 se asistió a la capacitación del programa "Apoyo al transporte para estudiantes", en la ciudad de Ocotlán. En esta capacitación se nos explicó el proceso completo que se llevaría a cabo para la credencialización de los beneficiarios del camión multimodal. El objetivo de brindarles una identificación oficial es para mantener un mejor control de las personas que utilizan este camión.

El día 05 se elaboró un volante informativo para los usuarios del camión multimodal, explicando el proceso que se llevaría a cabo y los documentos necesarios para el mismo.

Del jueves 06 al viernes 07 se estuvo trabajando en la integración de expedientes de personas que necesitaran de un bastón o una andadera. Cada expediente contiene un formato de solicitud y copias de documentos oficiales de los interesados; una vez completos fueron escaneados en formato pdf, para ser enviados de forma digital a la secretaría.

Para este programa, por parte de la SEDIS serán otorgados 10 bastones y 10 andaderas para personas de nuestro municipio; las fechas de la entrega aún no están confirmadas.

El viernes 07 se hizo entrega del punto de acuerdo del programa "Mochilas con los útiles 2017" en la SEDIS, en el cual se definió el modo de participación del ayuntamiento.

- **VACACIONES (Del 10 al 21 de abril)**

El lunes 10 se hizo entrega en la SEDIS del convenio de colaboración del programa "Mochilas con los útiles 2017" en 3 tantos y completamente firmados.

- **Cuarta semana (del 24 al 28 de abril)**

Durante toda la semana se llevó a cabo el proceso de integración de expedientes para otorgarles credencial a los alumnos que utilizan el camión multimodal.

El proceso consistió en llenar a mano la encuesta socioeconómica, la encuesta Origen-Destino, tomarles una fotografía y recibir sus documentos en copias. Después, sus documentos fueron escaneados en formato pdf para poder subirlos al sistema en línea que la secretaría habilitó, donde se hizo el vaciado de la información recabada en las encuestas, se adjuntó la fotografía y los documentos, y finalmente quedó registrado el alumno en el sistema. En total fueron registrados 104 alumnos y sus expedientes completos serán resguardados por el municipio.

Además, los días 27 y 28 se hizo la entrega de 4 giros postales a beneficiarios del programa "Pensión para adultos mayores o +65" quienes reciben por este medio.

INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLO SOCIAL MAYO 2017

- **Primera semana (del 01 al 05)**

Desde principio de mes se comenzó el segundo proceso de cambio de tarjeta bancaria BIENESTAR a beneficiario de los programas estatales "Atención a los Adultos Mayores" y "Apoyo a Mujeres Jefas de Familia" con la finalidad de que sigan recibiendo su apoyo.

Se estuvieron localizando a los adultos mayores mediante llamadas telefónicas, para citarlos en la oficina, con toda la documentación requerida, para hacer el llenado del formato para la actualización de datos y hacerles la entrega de su notificación; así como darle las indicaciones para que acudieran a la sucursal del banco Banamex ubicada en Atotonilco para recibir su tarjeta.

- **Segunda semana (del 08 al 12)**

En el transcurso de esta semana se siguió con el proceso de localización de adultos mediante llamadas telefónicas, para informarles los pasos necesarios para llevar a cabo el cambio de su tarjeta bancaria. Al mismo tiempo se estuvieron atendiendo a las personas que acudían con todos sus documentos para el llenado de expedientes y la programación de su cita en Banamex.

El siguiente paso del proceso consistía en que los beneficiarios después de haber ido a la sucursal bancaria regresaran a la oficina con su contrato y tarjeta nueva, para completar su expediente y pegar un holograma del estado a su tarjeta. Posteriormente el expediente completo fue digitalizado en formato PDF. Se hizo llegar la primer parte de los expedientes completos a la coordinación regional de la SEDIS.

Se mandó un perifoneo en la cabecera municipal para localizar a los adultos que faltaban de este trámite.

En el transcurso de la semana se estuvo llamando por teléfono a las vocales de Prospera para informarle la fecha y hora de su reunión.

- **Tercera semana (del 15 al 19)**

Esta semana se continuó con el proceso de cambio de tarjeta, a las personas que faltaban. Se siguió con la digitalización completa de expedientes y el envío digital y físico a la coordinación regional.

Del 17 al 19 de mayo se estuvieron llevando a cabo las reuniones MAC, donde se les da una reunión informativa a todas las vocales del programa "Prospera". Miércoles y jueves se llevaron a cabo en las instalaciones de la Casa de la Cultura, en horario de 10:00 y 13:00 hrs, donde asistieron alrededor de 25 vocales por sesión. El tercer día se realizó la reunión en la localidad de Huáscato, en las instalaciones de la Casa Ejidal, convocando a las localidades más cercanas, todo esto con el fin de que les quede más cerca de su localidad.

Durante las reuniones se les dio a conocer las fechas de entrega del apoyo, para la próxima semana.

En el transcurso de la semana se estuvieron realizando varias constancias para las titulares de prospera que realizarían un trámite el día del pago, además se giraron los oficios pertinentes dirigidos a diferentes dependencias de presidencia, para pedir apoyo de sillas, mesas y el traslado del personal del banco.

- **Cuarta semana (del 22 al 26 de mayo)**

Durante la última semana del mes, se estuvo entregando el apoyo de prospera, durante 4 días, donde se entrega el apoyo económico a casi 300 titulares por día, tanto de cabecera como de todas las localidades del municipio.

En los días del pago se estuvo auxiliando al personal de prospera en la entrega de varios documentos a las titulares, al mismo tiempo se estuvo coordinando la entrega, resolviendo todas las dudas de las titulares, apoyando al personal de BANSEFI a entregar el apoyo económico a cada una de las titulares.

- **Del 29 al 31**

El día 29 se hizo la entrega en físico de los expedientes originales restantes para cambio de tarjeta BIENESTAR en el municipio de Jamay.

Del 30 al 31 se estuvieron girando los oficios pertinentes para la entrega del apoyo del programa +65, para el próximo 22 de junio.

Se continuó con la atención al público resolviendo dudas respecto de los programas.

DESARROLLO SOCIAL

INFORME DEL MES DE JUNIO DEL 2017

Durante la primera y segunda semana de junio, se llevó a cabo la revisión del padrón general del programa +65 "Pensión Para Adultos Mayores" (tanto de tarjetas como de estampillas) realizando la búsqueda en el sistema en la dependencia de Registro Civil de todos los adultos fallecidos, para sacar copias de las actas de defunción, ya que se pide un reporte bimestral, de todos los adultos fallecidos en el municipio, para después vaciar los datos de los mismos en un formato, firmado y sellado por la dirección de desarrollo social, y dando la entrega a los encargados de SEDESOL. De un total de 1642 adultos beneficiarios, fueron reportadas 40 defunciones.

El 8 de junio, se llevó a cabo el subcomité de PROSPERA, en Tepatitlán, donde se trataron temas sobre las operaciones del programa, destacando sobre todo las necesidades de las titulares. Se nos informó sobre la próxima visita de brigadas del operativo del programa, para realizar a las titulares recertificaciones y reevaluaciones (ya que es parte del reglamento del programa), este proceso consiste en ir a los domicilios de las titulares y realizarles una encuesta socioeconómica para determinar si la familia sigue cumpliendo con los lineamientos del programa, esta encuesta dura aproximadamente 45 minutos

El 12 de junio, se llevó a cabo una reunión en Ocotlán para dar una capacitación sobre el programa de "Mochilas con los Útiles" donde se dieron a conocer los formatos a utilizar de este año y los nuevos requisitos para comprobar. Haciendo hincapié en que sin CURP no podría comprobarse la entrega de una mochila, por lo cual será necesario que los padres de familia de hijos nacidos en el extranjero tramiten su doble nacionalidad.

A partir de la tercera semana del mes, se estuvo localizando a algunos beneficiarios de +65 que cuentan con la tarjeta Banorte expirada, para que pasaran a recoger un giro y pudieran recibir su apoyo bimestral en Telecom Telégrafos. Este proceso será cada bimestre. En total fueron 16 giros, de los cuales 3 personas no pudieron ser localizadas por falta de datos, porque cambios de domicilio o porque estaban fuera del país, y estos giros serán regresados a las oficinas de SEDESOL en GDL.

Durante esa misma semana y hasta final del mes, se estuvo acompañando a varios adultos mayores que tienen tarjeta, a retirar su apoyo en el cajero automático del banco. Debido a que como son muchos el personal de Bancomer no les ayuda.

En la tercera semana del mes se modificó el acomodo de toda la oficina, para lograr más espacio y una mejor distribución, se aprovechó también para hacer revisión de toda la documentación y enviar a archivo muerto expedientes como más de 3 años de antigüedad. Al final se logró un mejor acomodo para todas las áreas que convivimos en la oficina.

El 20 de junio del presente año, se recaudaron expedientes para un apoyo en especie, de 5 sillas de ruedas, 3 bastones y una andadera, por parte del IJAM (Instituto Jalisciense del Adulto Mayor) dentro de la vertiente del programa "Octogenarios y más" siendo estos para adultos mayores de 80 años, que necesitaran el apoyo. La entrega de los mismos se llevó a cabo el 22 de junio dentro de la feria de instituciones del adulto mayor y la entrega del apoyo monetario del +65.

El 22 de junio se llevó a cabo la entrega del apoyo monetario +65, tanto localidades como cabecera municipal. Durante la entrega se apoya a personal de SEDESOL para aclarar todas las dudas de los adultos, para el orden del evento y el llenado de varios documentos, así como la revisión y el acomodo de la documentación de los adultos que necesitaban realizar trámites diferentes. Durante dicha entrega, se llevó a cabo una feria para el adulto mayor, donde estuvieron presentes varias instituciones que apoyan a todos los adultos, para informarles de los beneficios que ofrecían y darles la atención que los adultos requerían. El evento terminó hasta las 8:00 pm.

Los días 27, 28 y 29 de junio, se llevaron a cabo 183 recertificaciones y 8 reevaluaciones en diferentes comunidades a titulares de PROSPERA. Durante este proceso el personal de esta oficina acompaña a los encuestadores a cada comunidad para ayudarles a localizar a las personas, trabajando casi siempre hasta que oscurece.

El 29 de junio, la directora asistió a la capacitación de la dependencia de Desarrollo Rural realizada en el salón "Las Lunas". Y al mismo tiempo personal de esta oficina asistió a la reunión de "Generalidades y delitos en materia Migratoria" convocada por Seguridad Pública.

El día 30 de junio, se acudió al consejo técnico de la zona 73, para informarles a los maestros de la zona, sobre las nuevas reglas de operación para el programa "Mochilas con los Útiles" para darle el seguimiento adecuado al programa, y los maestros estén enterados de cómo es que tienen que entregar la lista de sus alumnos para la entrega de las mochilas.

De igual manera, se ha estado informando a las supervisiones escolares sobre lo referente a la entrega y comprobación de las mochilas, y al mismo tiempo calendarizando los días de entrega y el acto protocolario de arranque del programa.

INFORME DE TRABAJO JULIO 2017

- **Primera semana, del 03 al 07**

Los primeros días de esta semana se estuvo acondicionando el espacio destinado para la bodega de las mochilas, así como en el equipamiento de material que sería necesario para todo el proceso. La bodega, ubicada en el antiguo Banco de Alimentos, fue impermeabilizada y dividida; se acondicionó una mesa de trabajo con montenes porque las mesas de Poder Joven y de Cultura no nos las prestaron porque serían muchos días. La única mesa que nos prestaron fue de Agua Potable.

Con un día de retraso, el tráiler con las mochilas llegó el jueves 06 a las 7:45am. Gracias a la ayuda del montacargas se pudo descargar con facilidad, y el espacio apenas fue suficiente para acomodar todas las tarimas.

El mismo jueves se llevaron las mochilas de la secundaria, para que quedaran en resguardo en sus instalaciones hasta el día del acto protocolario. También se llevó el paquete de mochilas al CAM, y se entregaron las mochilas para los preescolares de la zona 912.

El viernes 07, en previa coordinación con la supervisión de Telesecundarias del municipio, fueron entregados todos los paquetes de secundaria para resguardo hasta el primer día de clases, esto con la finalidad de evitar que los alumnos que no regresen a clase se queden con la mochila y los útiles. El mismo día se entregaron todas las mochilas del preescolar zona 065.

- **Segunda semana, del 10 al 14**

Durante esta semana se estuvieron realizando los preparativos para el acto protocolario del día viernes. Se trabajó en coordinación con el director y profesores de la secundaria, quienes nos prestaron sus instalaciones, sonido, escolta y banda de guerra.

De lunes a jueves estuvimos atendiendo a los directores de las primarias de las zonas 73 y 156, recibimos sus cantidades totales, se armó su paquete y se entregaron en resguardo. Para todos ellos quedó pendiente la entrega final de la comprobación para la primera semana de regreso a clases de agosto. Esto con la opción de poder modificar la cantidad en caso de recibir más alumnos de último momento.

El viernes 14 a las 10:00am se llevó a cabo el acto protocolario de entrega de mochilas, en las instalaciones de la secundaria. Asistiendo grupos de preescolar, primaria y la mayoría de los alumnos de secundaria y padres de familia. Entre las autoridades que acompañaron estuvieron: el director del Plantel profesor Salvador Ledesma, en representación del gobernador el Mtro. José Tomás Padilla, el coordinador del programa de mochilas el Lic. Armando Orozco, de la STPS el Lic. Rubén Leiva, representantes de Diputados, Secretario General y Regidores.

- **Tercer semana, del 17 al 18**

De lunes a miércoles se continuó con el armado de paquetes de mochilas y la entrega en escuelas de cabecera municipal.

El jueves se reacomodaron las cajas de mochilas que quedarían guardadas hasta agosto que regresa la zona escolar 93 que salió de vacaciones antes de que nos llegaran las mochilas, por lo tanto está pendiente la entrega de sus paquetes.

El viernes se giraron todos los oficios pertinentes para la entrega del apoyo prospera de la siguiente semana.

- **Cuarta semana, del 24 al 31**

El lunes 24, por cuestiones de auditoria del programa municipal de Laminas, se trabajó en la recabación de firmas de las personas beneficiarias, visitándolos en sus domicilios e incluso en sus trabajos; se realizó una brigada con 4 rutas abarcando todo el municipio, y gracias al apoyo de la Tesorera se nos facilitó personal y vehículos, logrando que el trabajo fuera rápido.

Del 25 al 28 se llevó a cabo la entrega de apoyos del programa Prospera, donde el personal se ocupa de la coordinación de toda la entrega, así como la realización de oficios de baja de integrantes que solicitan las titulares.

El miércoles 26 se hizo entrega en físico de la comprobación de Giros Telecom a beneficiarios del programa +65, en la delegación Jalisco.

El viernes 28 se acompañó a los encuestadores de Prospera que realizarían recertificaciones a personas que no habían localizado el mes pasado. En esta ocasión Yasmin los acompañó y estuvo con la brigada hasta las 9:00pm.

En esta misma semana se estuvieron girando todos los oficios para la próxima validación de beneficiarios del programa estatal Atención a Adultos Mayores.

Lunes 31, al mismo tiempo que continuamos con los preparativos para la validación, se estuvo trabajando en la localización de jefas de familia que de acuerdo al padrón SIFODE enviado por la coordinación presentaban alguna carencia y por lo tanto eran candidatas para el Seguro de Vida de Jefas de Familia.

Este mes ha sido bastante cargado de trabajo, porque adicional al trabajo frecuente de esta dependencia el programa de mochilas representa mucho trabajo extra. Afortunadamente la primer etapa que es la entrega está casi cubierta, pero sigue la parte de la comprobación, para lo cual requeriremos de vehículo en buenas condiciones para estar visitando las escuelas de cada comunidad y al menos un hombre que nos apoye en este proceso.

Estas semanas hemos estado teniendo dificultades para poder localizar personas de comunidades y darles los avisos necesarios, debido a que no contamos con vehículos en buen estado para poder ir o a veces el único vehículo es un tsuro estándar y nadie de esta dependencia maneja estándar, por lo que siempre andamos buscando quien nos acompañe.

INFORME DE TRABAJO AGOSTO 2017

- **Semana del 31 al 04 de Agosto**

El miércoles 02 se llevó a cabo la validación de los Adultos Mayores beneficiarios del programa estatal "Apoyo a Adultos Mayores" Bienestar Jalisco, quienes cuentan con una tarjeta bancaria y reciben depósitos bimestrales de \$2100. El proceso consistió en un registro en línea de cada persona, llevado a cabo con supervisión de personal de la Coordinación Regional de la SEDIS, en las instalaciones del Auditorio Municipal, en un horario de 10:00am hasta las 06:00pm. Al final del día fueron validados correctamente 189 adultos.

El resto de la semana se estuvo trabajando en la captura digital y actualización de datos de los adultos que validaron.

Además se continuó trabajando en la integración final del informe anual de actividades de esta dependencia.

- **Semana del 07 al 11 de Agosto**

El lunes 07 de agosto se hizo entrega de expedientes de nuevo ingreso para el programa de Seguro de Vida de Jefas de Familia, uno de los cuales ya está en proceso de liberación de recurso debido al fallecimiento de la jefa de familia.

El mismo día se recogieron los giros del programa +65, directamente en la Delegación Jalisco.

A partir del día 10 y hasta finales del mes se estuvieron entregando los giros de los beneficiarios del +65 que reciben su apoyo por este medio, ya que su tarjeta bancaria ha expirado. Cada adulto es notificado por teléfono, y una vez que se presentan en la oficina es necesaria la copia de su INE, y se les toma una fotografía con el giro Telecom en sus manos, esto con la finalidad de completar el expediente de comprobación que será devuelto a la SEDESOL.

El viernes 11 se hizo la entrega de los 189 expedientes completos de los adultos validados la semana anterior.

- **Semana del 14 al 19 de Agosto**

A partir de esta semana y hasta final del mes se estuvo acompañando a adultos mayores a retirar su apoyo en el cajero automático de Bancomer, ya que por políticas del banco ya no le prestan ayuda a ningún adulto que necesite retirar su dinero, así que los mandan a presidencia para que nosotros les ayudemos.

El día 17 se asistió al 25 aniversario de la SEDESOL, celebrado en el Teatro Degollado.

El sábado 19 se llevó a cabo la entrega del apoyo monetario del programa Pensión para Adultos Mayores. Durante la entrega se les estuvo haciendo entrega de su nueva planilla de estampillas, además de la actualización de datos de algunos, reactivaciones y varios procesos más. La entrega se llevó a cabo de 10:00 am hasta las 7:00pm. Se atendieron aproximadamente a 700 adultos.

- **Semana del 21 al 25 de Agosto**

Durante esta semana se estuvieron entregando todas las mochilas correspondientes a la zona 93, que incluye las primarias: Ángel S. Bravo, Leandro Arellano García, Colegio Octavio César Cosío Vidaurri, Agustín Melgar y José Ma. Morelos y Pavón.

El resto de la semana y hasta final del mes se estuvieron haciendo ajustes en las escuelas que tuvieron más ingresos y necesitaban más mochilas o en las que tuvieron bajas y devolvieron las mochilas sobrantes.

El miércoles 23 se realizó junto con el proveedor el inventario de láminas y se acordó un abono a la cuenta para el viernes 25.

- **Semana del 28 al 01 de septiembre**

Esta semana se estuvieron recibiendo las constancias de nuevo ingreso de alumnos de secundaria y preparatoria que tienen Prospera, dichos documentos serán entregados en el próximo mes a la Unidad de Atención Regional en Tepatitlán.

Se terminaron de entregar los giros de +65, se completó la comprobación y se entregaron en la Delegación Jalisco.

Se estuvieron recibiendo las primeras comprobaciones del programa mochilas con los útiles, en lo cual se estará trabajando todo el mes de septiembre.

DESARROLLO SOCIAL

INFORME DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2017

- **Primera semana, del 4 al 8.**

Durante la primera semana del mes, se continuó con las labores de oficina, brindando atención a las personas que solicitaban información sobre los programas sociales, resolviendo sus dudas y orientando sobre los procesos y requisitos mismos de cada programa.

Se continuó con la venta de láminas, se llevó a cabo el inventario mensual y se realizó un abono al proveedor.

En esta semana se estuvo recopilando constancias del programa "Seguro a Jefas de Familia" donde nos solicitaron pedir a los beneficiarios sus constancias de estudios para que sigan recibiendo su apoyo. Durante la misma semana, se entregaron todas las constancias requeridas en Guadalajara.

- **Segunda semana, del 11 al 15.**

Durante la segunda semana de septiembre, se estuvo realizando el comité de controlaría del estado para el programa "Mochilas Con Los Útiles" en el cual se estuvo, haciendo el llenado de todos los anexos, así como la recopilación de documentos de los integrantes de dicha contraloría para después recaudar las firmas, de ellos mismos.

Dicha documentación, se entregó en Guadalajara la misma semana, entregando todos los documentos requeridos, que se estuvo pidiendo como parte de la comprobación del programa, "Mochilas Con Los útiles".

En esta semana se nos notificó sobre la entrega de MAP de Prospera, donde se estuvieron realizando oficios para solicitar apoyo a diferentes dependencias, así como llamadas telefónicas a cada una de las vocales de las localidades beneficiarias del programa, para avisarles sobre la fecha del pago.

- Tercer semana, del 18 al 22.

El día 21 de Septiembre, se llevó a cabo la 3era sesión del Subcomité Técnico Regional de Prospera, en el municipio de Villa Hidalgo, donde se acudió para recibir información de los beneficiarios del municipio.

Los días 21 y 22 se comenzó con la entrega de apoyos del programa PROSPERA. Se estuvo apoyando al personal de Prospera, en el acomodo de las titulares, y mantener el orden, así como realizando constancias de baja, residencia urbana y rural, altas y cambio de titular, y atendiendo todas sus dudas.

Al personal de Bansefi se le estuvo apoyando con el acomodo de las titulares, y con las máquinas de pago, para que las titulares pusieran su huella y así recibir su apoyo.

- Cuarta semana, del 25 al 29.

Los días 25 y 26 se continuo con la entrega de los apoyos de PROSPERA.

El día 27 se realizó una reunión para formar un comité con la contraloría del estado, para el programa "Bienestar" donde se citaron a los adultos y madres jefas de familia beneficiarios, donde se les dio una información de cómo es que opera la contraloría del estado, y cuáles eran sus funciones.

Durante la misma semana, se estuvieron localizando a adultos mayores, beneficiarios del programa bienestar, que por distintas razones no pudieron recoger su tarjeta cuando se les fueron entregadas. Los adultos fueron a distintas sucursales del banco Banamex, donde se les entrego su tarjeta, para después enviar sus contratos a SEDIS, y sigan recibiendo sus depósitos en la brevedad.

INFORME DE ACTIVIDADES

OCTUBRE 2017

PRIMERA SEMANA DEL 02 AL 06

Esta semana se estuvo visitando a los directores de algunas escuelas para la comprobación del Programa "Mochilas con los Útiles 2017" y corrigiendo algunas listas de alumnos que no contaban con la CURP completa.

SEGUNDA SEMANA DEL 09 AL 13

Lunes 9 en las Instalaciones del Auditorio Municipal se llevó a cabo el pago de Pensión para el Adulto Mayor ó 65+, en el cual se acudió a algunos hogares de cabecera y comunidades (Huáscato, El Bañadero y los Arrayanes) para verificar que los adultos Mayores de edad estén incapacitados para recibir el apoyo personalmente, en esta visita se les tomo las huellas a los beneficiarios les hicieron entrega de sus estampillas y se les saco una foto para comprobación.

Del 10 al 12 se realizaron las Reuniones MAC (Mesa de Atención a Comités) del programa Prospera que se realizaron en las Instalaciones de la Casa de la Cultura y las Artes "Manuel Arellano" y en la bodega Ejidal de la comunidad de Huáscato, teniendo dos reuniones por día con duración de 1:30 hrs.

TERCER SEMANA DEL 16 AL 21

Los días 16 y 17 se hizo entrega de los 18 Giros a los adultos mayores (Pago 65+ por medio de Contra recibos que se pagan en Telégrafos a los adultos que su tarjeta esta vencida)

El Martes 17 se hizo entrega del folio para el primer Pago de una nueva incorporación al programa "Seguro de Vida para Jefas de Familia" y se dio aviso a los demás beneficiarios que ya contaban con el depósito correspondiente al bimestre Sep. – Oct.

Los días 18 y 20 se llevaron las carátulas el programa "Mochilas con Útiles 2017" a la ciudad de Ocotlán para la firma por parte de la Coordinadora Regional de SEDIS.

CUARTA SEMANA DEL 23 AL 28

Lunes 23 en oficinas de SEDIS en la ciudad de Guadalajara se hizo entrega de la comprobación del "Programa Mochilas con Útiles" y en Sedesol Delegación Jalisco se regresó un

Giro de un Adulto Mayor que se encontraba en Estados Unidos y las fotografías de los que si se entregaron.

Del 24 al 26 se apoyó a Desarrollo Rural en el programa de "Acciones Concretas" en la cual visitamos las localidades de El Mezquitillo, San Antonio, El Nacimiento, Charapuato, Los Fresnos, La loma, La Guacamaya, Altamira, Los Arrayanes, Terrerito de Sevilla y el Bañadero visitando un aproximado de 230 hogares.

Los días 27, 30 y 31 continuando con Desarrollo Rural estos días se anexaron las fotografías correspondientes a cada expediente. También se trabajó en la elaboración de la catrina.

Cabe mencionar que durante el transcurso del mes se apoya a los Adultos mayores en el cajero automático y en diversas dudas o aclaraciones sobre los diferentes programas, y dándole continuidad al programa de Láminas.

Primera semana

Martes 4:

Se realizó la entrega de 117 expedientes adulto mayor completo sobre la actualización de datos de dichas personas, al igual que 17 copias de actas de defunción en las oficinas de SEDESOL en la ciudad de Guadalajara.

Así mismo se acudió también a la capacitación de FAM 2016, el cual consistía ingresar un proyecto a las personas REPATRIADAS que estuvieron laborando en los ESTADOS UNIDOS durante el periodo del 2015-2016 apoyando con dicho proyecto de seguir emprendiendo y laborando en su tierra natal.

Miércoles 5:

Se realizó la entrega monetaria de la pensión de adulto mayor (65+) de Diversas comunidades como (Huáscato, Quirino, Buenos Aires, Charapuato, El Mezquite) entre otras, así mismo se realizó la toma de huellas a los beneficiarios de las comunidades y cabecera municipal de Degollado Jalisco. Comenzando a las 9:00 am de la mañana atendiendo a un total de 800 personas aproximadamente terminando a las 8:00 pm quedando pendiente de toma de huellas todos los de cabecera y Huáscato. Solo se registraron huellas de beneficiarios de comunidades por ser un proceso demasiado tardado.

Del miércoles 5 al viernes 7 en a las instalaciones del auditorio municipal se estuvo entregando el apoyo monetario del programa de inclusión social PROSPERA, atendiendo a un total de 300 titulares beneficiarias de este programa por día (PROSPERA).

Jueves 6:

Se hizo entrega de 104 Expedientes de adulto mayor. De igual manera arrancó el programa de láminas a mitad de precio que con la modalidad de ayudar a todo público en general para que sean beneficiarios de estas láminas a mitad de precio y así puedan fomentar su económica y reforzar su casa, algún tejado, o cuarto que se desee tapar. Dicha lámina tiene un costo real de 400 aproximadamente, pero en el programa que se está manejando por parte del H. ayuntamiento de Degollado jal. Se están vendiendo a mitad de precio, todo con la modalidad de ayudar y beneficiar a las personas que lo requiera.

Viernes 7:

Se acudió a la Ciudad de Guadalajara para la entrega de expedientes del adulto mayor.

104 expedientes con toda la documentación (comprobante de domicilio, CURP, Identificación oficial, Acta de nacimiento, fotográfica del día y Ficha de atención firmada por el beneficiario) todo en copia.

Trabajando así horas extras ya que se necesitaba completar los expedientes, laborando en Descargar (CURP, Actualización de recibos CFE ya vencidos,) e imprimiendo las fotos recaudadas de cada beneficiario para la competencia de dichos expedientes.

Segunda Semana

Lunes 10:

Se continuó con la entrega del programa de PROSPERA en apoyo al adulto mayor.

Por consiguiente dicho día se acudió al municipio de Ayotlan para la firma de las caratulas escolares del proyecto MOCHILAS CON UTILES.

Dicha semana (10 al 14 de octubre) se vendió el total de 233 láminas las cuales dan un total monetario de \$46,600.

Martes 11:

Se acudió a Guadalajara Jal. Para la comprobación de Mochilas con Útiles, que siendo participes de este programa Degollado Jal fue el primer municipio de la zona en entregar la comprobación de las mochilas.

Del 11 al 14 de octubre se acudió a diversas rancherías para la recaudación de Documentos de las personas beneficiarias para la actualización de datos del programa 65+.

Tercer Semana

(17 al 21 de Octubre)

Se realizó la venta de 145 Láminas dando un monto de \$29,000 pesos.

Se acudió a diversas rancherías como (Puerto de Catarina, La Guacamaya, La era, Altamira Los fresnos, la Rana, El Bañadero, El Pantano, Pozo Seco, El Pitayo, Charapuato, Las Adjuntas, La espada, La Escrepa) y cabecera municipal para la recaudación de Documentos de las personas beneficiarias para la actualización de datos del programa 65+.

De igual manera se estuvo trabajando en el llenado de formatos que requerido por el director de transparencia para subirlo a la página, en el cual solicitaba la información sobre los programas Federales, estatales y municipales que maneja la dependencia.

Jueves 20:

En las instalaciones de SEDESOL de la ciudad de Guadalajara se realizó la entrega de los siguientes documentos.

49 expedientes completos para la actualización de datos de adulto mayor.

9 actas de defunción.

Listado de las personas que fallecieron fuera del municipio y no se encuentra con acta de defunción dando un total de 15 personas.

Viernes 21:

Se acudió a la capacitación de contraloría donde se trataron asuntos del programa Mochilas con Útiles en las oficinas del SEDIS en Ocotlán jal.

Cuarta Semana

(Del 24 al 28 de Octubre)

Se realizó la venta de 593 Láminas dando un monto de \$110,000 pesos.

Así mismo continuando con el llenado de los formatos de Transparencia.

Acudiendo nuevamente a las diversas rancherías como (Buenos Aires, El Castillo, Mezquitillo, Mezquite Grande, Terrero, Tarimoro, La Víbora, El Tecolote, La Porquera, La Arca, Quirino, La Peña, derrumbadero, La Sabinilla) y cabecera municipal para la

recaudación de Documentos de las personas beneficiarias para la actualización de datos del programa 65+. Junto con la recaudación de documentos para la Re-afiliación al SEGURO POPULAR siendo del mismo programa de 65+.

Martes 25:

Se hizo entrega de una tarjeta bancaria nueva en reposición por extravió. Del programa estatal "Apoyo a Adultos Mayores" BIENESTAR.

Lunes 31 de Octubre

— Se Continúa con la venta de 15 Láminas dando un monto de \$3,000 pesos.

En las instalaciones de SEDESOL de la ciudad de Guadalajara se realizó la entrega de los siguientes documentos.

265 Expedientes para la actualización de datos del Adulto mayor (65+)

8 Actas de defunción

32 Listados de Personas que viven fuera de México.

Esta dirección recibe directamente a personas interesadas en conocer los distintos programas disponibles, así como las fechas para inscripciones y requisitos de los mismos. Además de atender cuestiones específicas de beneficiarios, por ejemplo asuntos relacionados con sus tarjetas y depósitos. La dirección atiende a cualquier persona que requiera información y apoyo sobre alguna cuestión referente a programas sociales.

Al final de mes atendieron en oficina a un total de 857 personas que solicitaron información sobre temas como: fechas de su depósito bancario, problemas con sus tarjetas bancarias, fechas y requisitos para ser beneficiario de los programas, fecha de juntas de vocales de prospera, consulta sobre becas para estudiantes, solicitud de apoyo para laminas, entre otros asuntos referentes sobre programas sociales.