



H. AYUNTAMIENTO
DEGOLLADO
2024 - 2027



Plan de Trabajo Anual 2026

Dirección de Sistemas

**Responsable: ISC. Juan Enrique
Gomez Lopez**

31 octubre del 2026

Degollado, Jal.

Índice

Introducción y justificación

Descripción del Área: Sistemas e Innovación

Objetivos y Metas para 2026

Estrategias Operacionales

Talleres y Capacitaciones

Calendario de actividades

1. Introducción y Justificación

El presente Plan de Trabajo Anual (PTA) para la Dirección de Sistemas e Innovación del H. Ayuntamiento de Degollado establece la hoja de ruta para el año **2026**. El objetivo fundamental es asegurar que la infraestructura tecnológica y las herramientas digitales del municipio operen de manera óptima para garantizar la eficiencia administrativa y la transparencia gubernamental. Este documento detalla las acciones, metas y estrategias que se implementarán para fortalecer el ecosistema de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) del gobierno local y extender sus beneficios a la ciudadanía.

2. Descripción del Área: Sistemas e Innovación

El área de Sistemas e Innovación es la unidad responsable de impulsar la **innovación tecnológica** y gestionar el conjunto de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) municipales.

2.1. Funciones y Consistencia del Área

- 1. Soporte Técnico Especializado:** Proveer un eficaz y eficiente apoyo técnico y la prestación de servicios técnicos a todos los usuarios de equipos de cómputo, tanto en el área de *software* como de *hardware*.
- 2. Gestión de Infraestructura y Redes:** Administrar, optimizar y mejorar la infraestructura de las TIC, garantizando el

funcionamiento estable de las redes locales, los servicios que se ofrecen a través de ellas, el mantenimiento de la red, cableado y la administración de los sistemas de seguridad (*firewall* y Comutador IP).

3. **Gobierno Digital y Transparencia:** Desarrollar un portal web eficiente, atractivo, con información actualizada y funcional, y apoyar los procesos de gestión del conocimiento. Esto incluye la administración de la Página Web, Correos Oficiales, Boletines y Noticias destacadas.
4. **Planeación y Asesoría:** Proponer, asesorar y coordinar la adquisición de servicios y equipos informáticos adecuados a las necesidades que requiera el municipio.
5. **Proyección Comunitaria:** Fomentar el uso correcto de las TIC en la juventud y la sociedad, motivando a los jóvenes a áreas relacionadas con ingenierías, ciencias y servicios de telecomunicaciones, a través de talleres de electrónica, programación y redes.

3. Objetivos y Metas para 2026

3.1.

Objetivo General

Promover y facilitar la innovación tecnológica dentro del ámbito de la administración Pública de manera coordinada con todas las Áreas del Gobierno Municipal, brindando un eficaz y eficiente apoyo técnico en software/hardware, garantizando el funcionamiento de las redes y servicios, y fortaleciendo la excelencia en la transparencia con el desarrollo de un portal web, eficiente, atractivo con información actualizada y funcional, además de incluyente.

3.2.

Objetivos Específicos

1. Ofrecer al personal del Gobierno municipal un entorno de las TIC estable, productivo y eficiente para facilitar el desarrollo de sus actividades.
2. Proveer y controlar la prestación de servicios técnicos a los usuarios de equipos tecnológicos del municipio.
3. Administrar, optimizar y mejorar la infraestructura de las TIC con las que cuenta el municipio.
4. Proponer, asesorar y coordinar las compras de servicios informáticos.
5. Implementar un plan de mantenimiento preventivo y correctivo.
6. Desarrollo e implementación de una página web para uso institucional.

3.3.

- Verificar el estado del servicio municipal, del servidor de respaldo y equipos de las TIC, dentro de la red interna municipal.
- Proveer mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de las TIC de las diferentes dependencias del Gobierno Municipal.
- Dar respuesta en tiempo y forma a todas las solicitudes de apoyo llegadas a nuestra dirección de sistemas, para poder tener en óptimo funcionamiento todos los equipos de las TIC del Gobierno Municipal.
- Fomentar el uso correcto de las TIC en la juventud y la sociedad de nuestro municipio.
- Motivar a la juventud a las áreas relacionadas con las ingenierías, las ciencias y los servicios de las telecomunicaciones.
- Dar seguimiento y mantenimiento a la página web del municipio.

- Proveer de talleres relacionados con las TIC, la electrónica, la programación y las redes computacionales a los jóvenes del municipio.
- Mantener siempre en óptimo estado tecnológico todas las dependencias del gobierno local, para ofrecer a la ciudadanía un servicio excelente, acercando trámites y servicios mediante las TIC.

Metas Cuantificables y de Desempeño (Ajuste 2026)

Meta	Indicador	Plazo	Periodicidad de Reporte
Mantenimiento Preventivo (150 equipos)	Informe técnico	Trimestral (Cumplimiento total en Q4)	Mensual
Contenido Web Actualizado	Actualizar 90% del contenido web.	Diciembre 2026	Semanal
Respuesta a Solicitudes	Dar respuesta en tiempo y forma a todas las solicitudes de apoyo.	Anual	Mensual
Optimización Tecnológica	Mantener siempre en óptimo estado	Anual	Trimestral

Meta	Indicador	Plazo	Periodicidad de Reporte
	tecnológico todas las dependencias del gobierno local.		

4. Estrategias Operacionales

4.1. Infraestructura y Equipos

- **Renovación de Equipo:** Sustituir progresivamente los equipos obsoletos, priorizando los departamentos con más carga de trabajo y uso.
- **Ampliación de Red:** Ampliar la interconexión de la red de las demás dependencias y oficinas que no están conectadas con una misma red centralizada.
- **Seguridad:** Fortalecer la infraestructura tecnológica a fin de garantizar la seguridad de la información.
- **Mantenimiento:** Implementación de mantenimientos preventivos y correctivos de las estaciones de trabajo para su mejor desempeño.

4.2. Soporte Técnico y Servicio

- **Cobertura:** Brindar el servicio de soporte técnico en las Delegaciones Municipales y organismos públicos tales como Sistemas DIF e Instituto Municipal de las Mujeres.
- **Servicio:** Dar respuesta en tiempo y forma a todas las solicitudes de apoyo.
- **Control:** Verificar el estado del servicio municipal, del servidor de respaldo y equipos de las TIC.

4.3. Desarrollo Digital y Capacitación

- **Página Web:** Programación, mantenimiento y actualización de la página web, y apoyo a diversos departamentos en la actualización de información de dichas áreas.
- **Capital Humano:** Ofrecer cursos de actualización y capacitación para personal de esta dependencia con la finalidad de ofrecer un mejor servicio.
- **Medición:** Establecer indicadores claros y medibles para la implementación de proyectos.

*Dirección
de sistemas*

5. Capacitaciones y Talleres.

5.1 Taller de Programación con Scratch

Para niños de primaria con el objetivo de enseñar las bases de la programación, pero de una manera divertida y creativa.

La duración del taller será de dos semanas de 4 sesiones totales (lunes y miércoles) comenzando el lunes 19 de enero y terminando el miércoles 28 de enero.

5.2 Capacitación uso de Excel

Para personal administrativo del ayuntamiento con el objetivo de capacitar a los usuarios para que utilicen la herramienta de manera eficiente, automatizando tareas, analizando datos y generando reportes para tomar decisiones informadas. Esto incluye desarrollar habilidades para crear y gestionar hojas de cálculo, realizar cálculos complejos y extraer información valiosa de los datos.

La duración de la capacitación será de 2 semanas de 4 sesiones totales (lunes y miércoles) comenzando el lunes 16 de febrero y terminando el miércoles 25 de febrero.

5.3 Taller Robótica Básica con Arduino

El objetivo clave del taller de robótica básica con Arduino es introducir a los participantes en los fundamentos de la electrónica, la programación y la mecánica, permitiéndoles diseñar, construir y programar sus propios robots simples.

Será necesario la compra de material didáctico para la impartición de taller el cual son kits básicos de Arduino los cuales cuestan individualmente \$1200.

La duración del taller será de dos semanas de 4 sesiones totales (lunes y miércoles) comenzando el lunes 11 de mayo y terminando el miércoles 21 de mayo.

5.4 Taller Programación Scratch (intermedio)

Para niños de primaria con el objetivo de enseñar la Programación, pero ya a un nivel intermedio ya que con este taller se les dará seguimiento a los talleres anteriormente impartidos, y serán impartidos de una manera divertida y creativa.

Cabe señalar que en este curso se hará uso de material didáctico que será necesario para las clases de dicho taller. El material a utilizar sería las placas Makey Makey que nos serán de utilidad para la elaboración de instrumentos musicales las placas individualmente tienen un costo de \$ 700 pesos y se utilizaran 5 para el desarrollo de los mencionados instrumentos.

La duración del taller será de dos semanas de 4 sesiones totales (lunes y miércoles) comenzando el lunes 19 de enero y terminando el miércoles 28 de enero.

5.5 Capacitación uso de Excel

Para personal administrativo del ayuntamiento con el objetivo de capacitar a los usuarios para que utilicen la herramienta de manera eficiente, automatizando tareas, analizando datos y generando reportes para tomar decisiones informadas. Esto incluye desarrollar

habilidades para crear y gestionar hojas de cálculo, realizar cálculos complejos y extraer información valiosa de los datos.

La duración de la capacitación será de 2 semanas de 4 sesiones totales (lunes y miércoles) comenzando el lunes 5 de octubre y terminando el miércoles 14 de octubre.

Lunes 12 día de la raza , se desconsolo
se recorre el día?



6. Calendario de Actividades 2026



*Dirección
de sistemas*

Actividad	Periodicidad (General)	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	AGO	Sep	Oct	Nov	Dic
Mantenimiento Correctivo (Prioritario)	Semanal/ Mensual	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Actualización de Página Web y Contenido	Semanal	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Mantenimiento Preventivo	Bimestral /Trimestral	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
Revisión de Cableado y Firewall	Trimestral I	✓			✓			✓				✓	
Capacitación en	Trimestral I		✓					✓				✓	

Actividad	Periodicidad (General)	Ene	Feb	Mar	Abri	May	Jun	Jul	Agosto	Sep	Oct	Nov	Dic
Ciberseguridad/TIC													
Renovación de Equipos Obsoletos	Anual (Fases)					✓	✓			✓	✓		✓
Taller de Programación con Scratch	mensual	✓											
Capacitación uso de Excel	mensual		✓										
Taller Robótica Básica con Arduino	mensual						✓						

Actividad	Periodicidad (General)	En e	F e b	M ar	A br	M ay	J un	J ul	A go	S e p	O ct	N ov	D ic
Taller Programación Scratch (intermedio)	mensual							✓	✓				
Capacitación uso de Excel	mensual										✓		

Notas:

- ✓: Actividad programada.
- Plan.: Fase de planificación.
- Las fechas pueden ajustarse según disponibilidad de recursos.

Este plan detallado asegura una ejecución clara y medible de las actividades, alineadas con los objetivos institucionales.