

PLAN DE TRABAJO ENERO-ABRIL 2023

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

Las actividades del Sistema DIF Degollado, se realizan día a día de manera activa y participativa dentro de cada una de las áreas que componen el organismo, brindando el mejor servicio para que el principal objetivo que es el sano desarrollo de las familias Degolladences se cumpla.

Objetivos.

*Se pretende organizar la semana cultural de la mujer.

*Organizar la semana del Día del Niño.

PLANEACION DE ACTIVIDADES DEL AREA DE RECEPCION

* Revisar correo, contestar, imprimir acuses, contestar de recibido y revisar pendientes.

* Cobrar consultas de nutrición, psicología y lenguaje. Hacer recibos correspondientes.

* Contestar llamadas con atención a la ciudadanía en general.

* Sacar curps, y recaudar documentos para el examen de la vista.

* Llevar una relación y un registro de las personas que llegaron al examen.

* Hacer oficios y entregarlos a sus áreas correspondientes.

* Realizar documento de descuento de transporte de camión.

* Atención a la ciudadanía en general.

* Elaboración de constancias de pláticas prematrimoniales.

* Elaboración del Vehículo Incluyente.

* Recopilación de informes mensuales de cada área.

* Informe mensual.

PLAN DE TRABAJO DEL AREA DE ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD

- Todos los viernes pago a proveedores.
- Captura en CONTPAQ I
- Los días 15 y 30 pago de Nómina.
- Pago de impuestos.
- Facturas y oficios para solicitar el subsidio al Ayuntamiento.
- Timbrado de nómina.
- Depositar ingresos en el banco.
- Llenado de Cheques.
- Proveer a las áreas material para su trabajo.
- Cuenta pública (Organizar, foliar, acomodar)
- Apoyar en áreas que se requiera.

PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES

AREA DE PSICOLOGIA

- Se pretende continuar con la atención psicológica a pacientes de continuidad y de nuevo ingreso.
- Realizar asesorías breves a personas, con carácter de urgente. Que no requieren un proceso psicológico.
- Atender solicitudes de valoraciones a petición del Juzgado y Ministerio Público. Y hacer los acompañamientos que se requieran a declaraciones de menores de edad.
- Dar seguimiento al programa de Becas por Orfandad Benito Juárez.
- Dar seguimiento al programa de Salud y Bienestar Comunitario.
- Apoyar en las diversas actividades correspondientes a SIPPINNA.
- Impartir charlas y talleres, respondiendo a las diferentes necesidades observadas. A niñas, niños y adolescentes y adultos.
- Hacer los informes mensuales correspondientes al área de transparencia; y el de la red de psicólogos.
- Hacer el informe trimestral de enero, febrero y marzo; del área de psicología. Para entregar a Dirección.

PLANEACION DE AREA DE CASA DIA

- Ejercicios y Actividades que ayudan a motricidad del adulto mayor.
- Estimulación física para que cada persona vaya desarrollando motricidad en su cuerpo y condición física.
- En estos meses los adultos aran sus ejercicios con aros, pelotas, palos y como no puede faltar también el baile de acuerdo a sus posibilidades.

PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA UBR

- * Elaboración del tarjetón de terapias de los pacientes que pasaron a valoración médica
- * Subir a la Plataforma Nacional de Transparencia la información correspondiente al mes
- * Elaboración del Padrón de Pacientes del mes
- * Elaboración y Entrega del Informe Mensual correspondiente al mes, al área de Departamento de Estrategias de Atención a Personas con Discapacidad del DIF Jalisco
- * Hacer el Registro Diario de Terapia
- * Atención a la ciudadanía en general (Rehabilitación, podología, gerontología, procuraduría social y los miércoles examen de la vista)
- * Elaboración y cobro de recibos
- * Entrega del informe Mensual con su respectivo padrón de usuarios a Dirección.

| Fisioterapeuta | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES |
|----------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|
| ARLETH | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS |
| ADRIANA | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS |
| MARIO | | | | | |
| ALONDRA | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS | 6 TERAPIAS |
| PODÓLOGA | 3 PACIENTES | 3 PACIENTES | | 3 PACIENTES | 3 PACIENTES |
| GERONTÓLOGO | 4 TERAPIAS | 3 TERAPIAS | 4 TERAPIAS | 5 TERAPIAS | 4 TERAPIAS |
| | | | | | |

ÁREA DE TRABAJO SOCIAL

- acompañamiento institucional a NNA MP O instancias que lo soliciten.
- aplicación de contraloría social trimestral y transparencia.
- Registro, conformación y revisión de beneficiarios de asistencia social.
- Entrega de expediente y comprobación de expedientes de DIF Jalisco.
- Entrega de apoyos asistenciales.
- Visitas domiciliarias e institucionales de seguimiento de casos.
- Visitas domiciliarias y realización de estudios socio familiares para Juzgado de primera instancia.
- Visitas domiciliarias y realización de investigaciones de campo para Ministerio Publico.
- aplicación de estudios socioeconómicos: becas UNIVA, Usuarios de UBR, Usuarios para descuento de servicios.

Lts. Sara María Valdez Bustamante

ENCARGADA DE ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DEL SISTEMA DIF
DEGOLLADO

AREA DE ALIMENTARIA

| ENERO | FEBRERO | MARZO |
|-----------------------------------|---|--------------------------------------|
| *COMPLETAR PADRON PAAGP2023 | *RECIBIR DESPENSA DE LOS PRIMEROS MESES | *ENTREGAS DE DESPENSA |
| *CORRECCIONES A PADRON PAAGP 2023 | *ELABORAR TEMAS DE LAS PLATICA | *PLATICAS DE ORIENTACION ALIMENTARIA |
| *VALIDAR PADRON PAAGP 2023 | *CURSOS DE CONTRALORIA | *FOTOS DE ENTREGAS |
| | | *COMITES DE CONTRALORIA |

Área: Alimentaria – Programa: Desayunos Escolares

| Lunes 09 | Martes 10 | Miércoles 11 | Jueves 12 | Viernes 13 |
|---|---|---|---|---|
| Subir al drive de Desayunos Escolares, las listas de asistencias faltantes del 2022 y enviar los recibos correspondientes a las entregas de Noviembre y Diciembre 2022. | Subir al drive de Desayunos Escolares, las listas de asistencias faltantes del 2022 y enviar los recibos correspondientes a las entregas de Noviembre y Diciembre 2022. | Subir al drive de Desayunos Escolares, las listas de asistencias faltantes del 2022 y enviar los recibos correspondientes a las entregas de Noviembre y Diciembre 2022. | Subir al drive de Desayunos Escolares, las listas de asistencias faltantes del 2022 y enviar los recibos correspondientes a las entregas de Noviembre y Diciembre 2022. | Subir al drive de Desayunos Escolares, las listas de asistencias faltantes del 2022 y enviar los recibos correspondientes a las entregas de Noviembre y Diciembre 2022. |
| Lunes 16 | Martes 17 | Miércoles 18 | Jueves 19 | Viernes 20 |
| Levantamiento y registro de los integrantes del Comité de Padres de Familia en la plataforma de Desayunos Escolares de cada escuela. | Levantamiento y registro de los integrantes del Comité de Padres de Familia en la plataforma de Desayunos Escolares de cada escuela. | Levantamiento y registro de los integrantes del Comité de Padres de Familia en la plataforma de Desayunos Escolares de cada escuela. | Levantamiento y registro de los integrantes del Comité de Padres de Familia en la plataforma de Desayunos Escolares de cada escuela. | Levantamiento y registro de los integrantes del Comité de Padres de Familia en la plataforma de Desayunos Escolares de cada escuela. |

Área de Nutrición

- Se continuará atendiendo pacientes en control y pacientes de nuevo ingreso que acuden a consulta de nutrición
- Se realizarán diversas visitas con los diferentes proveedores para realizar corte de los insumos del año 2022, y continuar con el consumo de ellos
- Se continuará realizando los informes mensuales del comedor asistencial y así mismo enviarlos a DIF Jalisco para su cumplimiento
- Se continuará elaborando y entregando menús a la encargada del comedor para la preparación de los alimentos del comedor asistencial
- Se atenderá a la solicitud de talleres o pláticas de nutrición que sean requeridas en alguna institución educativa
- Se atenderán indicaciones de DIF Jalisco respecto al programa del Comedor Asistencial ante entregas de documentos requeridos
- Actualización de documentos de los expedientes de los beneficiarios del Comedor Asistencial
- Se seguirán atendiendo indicaciones respecto a la Contraloría Social del programa de Comedor Asistencial, así como llevar a cabo reuniones con los integrantes de comité conformado por beneficiarios del programa
- Continuar actualizando los expedientes de los beneficiarios del Comedor Asistencial, dando altas o bajas de acuerdo a los nuevos ingresos

LN. Beatriz Alejandra Ortiz Chávez
Responsable del área de Nutrición

AREA DE COCINA

*Se ingresa a las 6:00 am.

*Preparación de la comida para 137 adultos mayores.

*Entregar a domicilio.

*En la segunda semana de cada mes se les entregaran alimentos al personal del INE.

*Actividades de limpieza correspondientes.