



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2018 - 2021

**Degollado**  
Somos Todos!

OFICIO: 056/2019  
DEPENDENCIA: OFICIALIA  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

**MTRO. ANTONIO MEDINA FUENTES**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
**PRESENTE:**

La que suscribe **LIC. MAYRA ALEJANDRA CASTILLO LEON** Oficial Mayor del H. Ayuntamiento Constitucional de Degollado, Jalisco. 2018-2021 por medio del presente escrito, me dirijo a usted de la manera más atenta para darle informe sobre las actividades realizadas del de junio.

FECHA	ACTIVIDAD
Lunes 3 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recogieron los toldos que se pusieron el fin de semana en Charapuato para el torneo de Fútbol.</li> </ul>
Martes 4 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se le prestó la Patriot a Blanca Guzmán Directora de Instituto de la mujer para ir a Buenos Aires a las 8:00 am.</li> <li>Se prestaron 2 toldos para el Regidos Juan Mata Ramírez en la colonia San Gabriel.</li> <li>Se documentaron facturas y recabaron firmas.</li> </ul>
Miércoles 5 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recibieron facturas del médico municipal y se documentaron.</li> <li>Se siguió con la documentación de facturas.</li> </ul>
Viernes 7 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>se prestaron 5 toldos, todas las sillas, sonido y 4 mesas para evento en Plaza de la Amistad.</li> <li>Se entregaron facturas a Hacienda Municipal para realizar los pagos.</li> </ul>
Martes 11 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se le presto la patriot a Blanca Guzmán directora de Instituto de la mujer para salir a Buenos Aires a las 8: am.</li> <li>Se recibieron facturas de proveedores y se empezaron a documentar</li> </ul>
Miércoles 12 junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recibió facturas de los médicos municipales y se documentaron.</li> <li>Se realizó el oficio de cambios</li> </ul>



# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

## 2018 - 2021

**Degollado**  
**Somos Todos!**

Jueves 13 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>realizados y horas extras en la nómina.</li> <li>Se nos entregó los cambios para la caja de ahorro</li> <li>Se empezó con los cambios en la nómina para cuadrar y entrega de cheque.</li> <li>Se siguió documentando facturas y recaudando las firmas.</li> <li>Se nos hizo la entrega del cheque de la nómina de la primera quincena de junio.</li> </ul>
Viernes 14 junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se hizo el cambio de cheque para el pago de la nómina</li> <li>Se contó y acomodo en los sobres la nómina</li> <li>Se empezó con el pago de nómina</li> <li>Se prestaron 5 toldos para Tarimoro.</li> </ul>
Lunes 17 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se continuo con el pago de la nómina</li> <li>Se recibieron facturas y se empezaron a documentar.</li> </ul>
Martes 18 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recibieron y documentaron facturas.</li> <li>Se continuó con el pago de nómina.</li> </ul>
Miércoles 19 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prestaron 4 toldos a la escuela de la Chancia</li> <li>Se recibieron facturas del médico municipal.</li> </ul>
Jueves 20 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prestaron 150 sillas para la plaza principal.</li> <li>Se estuvo recaudando las firmas para las facturas</li> </ul>
Viernes 21 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prestaron 40 sillas y 1 toldo para el preescolar de la Vibora.</li> <li>Se prestaron 3 toldos para la escuela de los Arrayanes por el fin de cursos.</li> <li>Se prestó 1 toldo para la clausura del jardín de niños del Tecolote</li> </ul>
Lunes 24 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recogieron los toldos y sillas que se ocuparon el fin de semana.</li> <li>Se pusieron 200 sillas en el auditorio municipal con motivo de la clausura y acto académico del jardín de niños Rosario Castellanos.</li> <li>Se prestaron 4 toldos para el Aniego</li> </ul>
Martes 25 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se hizo el oficio de cambios y horas extras en la nómina.</li> </ul>
Miércoles 26 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recibieron facturas y documentaron.</li> <li>Se nos hizo entrega de la caja de</li> </ul>





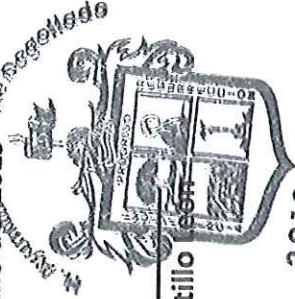
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2018 - 2021

**Degollado**  
**Somos Todos!**

	ahorro para los cambios en la nómina.
Jueves 27 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron los cambios en la nómina y se cuadro con hacienda municipal.</li> <li>• Se nos entregó y se cambió el cheque para el pago de nómina.</li> <li>• Se contó y acomodo en los sobres la nómina</li> </ul>
Viernes 28 de junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se entregaron las facturas a hacienda municipal para el pago de las frías.</li> <li>• Se comenzó a pagar la segunda quincena del mes de junio.</li> <li>• Se prestó el entarimado grande, 5 toldos y 150 sillas para la fiesta patronal de la col. San Agustín.</li> </ul>

**ATENTAMENTE**

Degollado, Jalisco a 22 de Julio del 2019



Lic. Mayra Alejandra Castillo Leon  
Oficial Mayor



2018 - 2021  
**OFICIALÍA  
MAYOR**



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2018 - 2021

**Degollado**  
**Somos Todos!**

OFICIO: 055/2019

DEPENDENCIA: OFICIALIA

ASUNTO: EN QUE SE INDICA

**MTRO. ANTONIO MEDINA FUENTES.  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESENTE:**

La que suscribe **LIC. MAYRA ALEJANDRA CASTILLO LEON** Oficial Mayor del H. Ayuntamiento Constitucional de Degollado, Jalisco. 2018-2021 por medio del presente escrito, me dirijo a usted de la manera más atenta para darle informe sobre las actividades realizadas en el mes de **Mayo**.

FECHA	ACTIVIDAD
Miércoles 1 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se trabajó.</li> </ul>
Jueves 2 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Finiquito de trabajador.</li> <li>Se documentaron facturas</li> <li>Se realizó una reunión para el evento del día de las madres.</li> <li>Se recabo información para Asesor Jurídico.</li> </ul>
Viernes 3 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se continuo con el pago de la nomina</li> <li>Se prestaron 3 toldos a evento en Quirino.</li> </ul>
Lunes 6 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se comenzaron a recibir facturas.</li> </ul>
Martes 7 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prestaron 100 sillas y 4 toldos a la casa ejidal de Huascato.</li> <li>Se prestaron 3 toldos a los vendedores de la plaza</li> </ul>
Miércoles 8 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se preso el entarimado chico para la telesecundaria de Tarimoro para el evento del día de las madres.</li> <li>Compra de regalos para día de las madres.</li> <li>Los directores de las escuelas del municipio estuvieron</li> </ul>





**Degollado**  
Somos Todos!

## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2018 - 2021

Jueves 9 de mayo	recogiendo los regalos para sus festivales. <ul style="list-style-type: none"><li>• 300 sillas en el auditorio para evento de día de las madres del jardín de niños.</li><li>• Se repartieron regalos a algunas escuelas para sus festivales.</li><li>• Se prestó el entarimado pequeño a Tarimoro.</li></ul>
Viernes 10 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se prestaron 4 toldos para el bañadero.</li><li>• Se envolvieron y colocaron moños para regalos de festivales</li><li>• Se siguieron consiguiendo regalos para festivales</li><li>• Se suspendieron las labores a las 2 de la tarde.</li><li>• Se prestaron 200 sillas para el evento del día de las madres de Huscato.</li><li>• Se comenzaron a reunir las cosas para el día del maestro.</li></ul>
Lunes 13 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se prestaron 200 sillas para festival del día de las madres en Buenos Aires.</li><li>• Se comenzó con el oficio de altas y bajas para pago de la quincena.</li><li>• Se compraron regalos para el día del maestro</li></ul>
Martes 14 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Día del maestro en las lunas, se compraron, envolvieron y transportaron regalos para el evento</li></ul>
Miércoles 15 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se recibió y cambio el cheque de la nómina.</li><li>• Se comenzó a pagar la quincena.</li></ul>
Jueves 16 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se continuo con el pago de la nómina.</li><li>• Se realizó la firma de las facturas.</li><li>• Se hizo la relación de las facturas.</li></ul>



**Degollado**

**Somos Todos!**

# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2018 - 2021

Viernes 17 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó el pago de las facturas.</li><li>• Se continuó con el pago de la nomina</li></ul>
Lunes 20 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se comenzaron a recibir facturas.</li><li>• Se realizaron 2 finiquitos a trabajadores</li><li>• Se realizó una constancia laboral.</li><li>• Se prestó transporte a bibliotecarias para asistir a capacitación.</li></ul>
Martes 21 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se prestó vehículo a Instituto de la Mujer.</li><li>• Se realizó finiquito a trabajador.</li><li>• se hizo el llenado de declaración patrimonial.</li></ul>
Miércoles 22 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• vaciado de vales médicos y vales de compras.</li><li>• Se comenzó con la documentación de facturas.</li></ul>
Jueves 23 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se continuo con el vaciado de vales.</li><li>• Las facturas se pasaron a revisión y firma de presidente.</li><li>• Se realizaron oficinas de comisión.</li></ul>
Viernes 24 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se pasaron las facturas a tesorería, junto con su relación.</li><li>• Se realizaron oficinas de comisión.</li><li>• Se comenzó a recabar información para el oficio de altas y bajas.</li><li>• Se prestaron 3 toldos a Quirino y 2 a Buenos Aires.</li></ul>
Lunes 27 de mayo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se comenzaron a recibir facturas y a documentarlas.</li><li>• Se realizó el oficio de altas y bajas.</li></ul>





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
2018 - 2021

**Degollado**  
**Somos Todos!**

Martes 28 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prestó transporte a bibliotecarias para que asistieran a capacitación.</li> <li>Se prestaron 100 sillas a la preparatoria.</li> <li>Se entregó el oficio de altas y bajas.</li> </ul>
Miércoles 29 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recibió el cheque de la nómina, se cambió y se contó.</li> <li>Se documentaron las facturas recibidas.</li> </ul>
Jueves 30 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prestó transporte a bibliotecarias para que asistan a capacitación.</li> <li>Se pagó la quincena</li> <li>Se realizó la relación de facturas y se pasaron a firma y revisión de presidente.</li> </ul>
Viernes 31 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se pasaron las facturas y relación a tesorería para el pago correspondiente.</li> <li>Se continuo con el pago de la nomina.</li> </ul>
Total de vales médicos: 302	Total de vales de compras: 146

**ATENTAMENTE**

Degollado, Jalisco a 22 de Mayo del 2019



*(Handwritten signature)*

Lic. Mayra Alejandra Castillo León

Oficial Mayor 2018 - 2021  
**OFICIALÍA  
MAYOR**



**Degollado**  
**Somos Todos!**

## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2018 - 2021

OFICIO: 054/2019

DEPENDENCIA: OFICIALIA

ASUNTO: EN QUE SE INDICA

**MTRO. ANTONIO MEDINA FUENTES.  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESENTE:**

La que suscribe **LIC. MAYRA ALEJANDRA CASTILLO LEON** Oficial Mayor del H. Ayuntamiento Constitucional de Degollado, Jalisco. 2018-2021 por medio del presente escrito, me dirijo a usted de la manera más atenta para darle informe sobre las actividades realizadas en el mes de abril.

FECHA	ACTIVIDAD
Lunes 1 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pago de nómina.</li><li>• Se recibieron facturas.</li><li>• Se prestó Patriot a transparencia.</li><li>• Se realizó la descarga e datos del checador.</li><li>• Se realizó el vaciado de la lista de papelería.</li></ul>
Martes 2 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se recibieron las facturas del médico municipal y se comenzaron a revisar.</li><li>• Se recibió pedido de papelería.</li></ul>





**Degollado**  
**Somos Todos!**

## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2018 - 2021

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se hizo el pago de la nómina que estaba pendiente.</li><li>• Se instalaron 7 toldos en la unidad.</li></ul>
Miércoles 3 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio contestación a oficio de transparencia.</li><li>• Se hizo la relación de checador.</li><li>• Se realizó un pago por desistimiento de demanda.</li><li>• Se realizó la relación de facturas del médico.</li><li>• Los vales de compras y medico fueron integrados al concentrado.</li><li>• Se realizó una carta de recomendación.</li><li>• Se recibieron facturas y se comenzó con su documentación.</li></ul>
Jueves 4 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se firmaron las facturas.</li><li>• Se hizo la relación de facturas.</li><li>• Se acudió a realizar la compra de agua embotellada para viacrucis.</li><li>• Se realizaron oficios de comisión.</li><li>• Se instalaron sillas y escenario en la plaza de la amistad.</li><li>• Se instalaron 4 toldos en buenos aires y 2 en tarimoro, así como sillas en la plaza de la amistad.</li></ul>



**Degollado**  
**Somos Todos!**

## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2018 - 2021

Viernes 5 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó el oficio de transparencia.</li><li>• Se hizo la relación de facturas y se pasaron a tesorería para su pago.</li><li>• Se realizó control de personal a elemento de seguridad pública.</li><li>• Se hizo la relación de facturas del médico.</li><li>• Se recibió pedido de papelería.</li></ul>
Lunes 8 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó el oficio de altas y bajas.</li><li>• Se comenzó con la recepción de facturas.</li><li>• Se hizo la relación de puntualidad.</li><li>• se hizo pedido de limpieza y papelería.</li></ul>
Martes 9 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• se realizó la compra de un electrodoméstico para una rifa.</li><li>• Se realizaron oficios de comisión.</li><li>• Se recibió la información de la caja de ahorro.</li><li>• Se recibieron facturas y se comenzaron a documentar.</li></ul>
Miércoles 10 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó el oficio de altas y bajas.</li><li>• Se documentaron facturas.</li></ul>





**Degollado**  
Somos Todos!

## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2018 - 2021

Jueves 11 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se pusieron 7 toldos en el estadio.</li><li>• Se recibieron cambios de seguridad pública.</li><li>• Se firmaron facturas y se pasaron a revisión del presidente.</li><li>• Se recibió el cheque de la nómina.</li></ul>
Viernes 12 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pago de nómina.</li><li>• Se pasaron facturas a tesorería para su pago.</li></ul>
Viernes 15 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pago de nómina.</li><li>• Se pasaron facturas con relación a tesorería para el pago correspondiente.</li></ul>
Lunes 22 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se continuó con el pago de la nómina.</li><li>• Se realizó constancia laboral.</li><li>• Se documentaron facturas pendientes.</li></ul>
Martes 23 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron oficios de comisión para pago de viáticos.</li><li>• Se envió circular de evento del día del niño.</li><li>• Se comenzaron a revisar facturas de médico.</li><li>• Se recibieron facturas.</li></ul>
Miércoles 24 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Facturas recibidas y documentarlas.</li></ul>



**Degollado**  
**Somos Todos!**

## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2018 - 2021

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se comenzaron a recabar horas extras.</li><li>• Se solicitó el apoyo de voluntarios para el día del niño.</li><li>• Se comenzó con la firma e facturas.</li><li>• Se recibieron los datos de la caja de ahorro.</li><li>• Se recibió pedido de papelería.</li></ul>
Jueves 25 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó el pago de ISR a elementos de seguridad pública.</li><li>• Se realizó la firma y documentación de facturas.</li><li>• Se comenzó con la redacción del oficio de altas y bajas.</li><li>• Se realizó compra de juguetes para una escuela.</li><li>• Se hicieron oficios de comisión para pago de viáticos.</li></ul>
Viernes 26 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Firma de facturas.</li><li>• Documentación de facturas del médico.</li><li>• Se pasaron las facturas a tesorería para su pago.</li><li>• Se pasaron horas extras de otras dependencias.</li></ul>
Lunes 29 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se comenzaron a recibir y revisar facturas.</li><li>• Se recabo documentación para asesor jurídico.</li></ul>





**Degollado**  
Somos Todos!

# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2018 - 2021

Martes 30 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se recibió el cheque de la nómina.</li><li>• Se pasó a tesorería el oficio de altas y bajas para cuadrar nómina.</li><li>• Se comenzaron a recibir y documentar facturas.</li><li>• Se pasaron facturas a firma de directores responsables.</li><li>• Se recibieron y documentaron facturas.</li><li>• Se realizaron controles de personal a trabajadores.</li></ul>
Total de vales médicos: 259	Total de vales de compras: 163

**ATENTAMENTE**

Degollado, Jalisco a 03 de mayo de 2019



Lic. Mayra Alejandra Castillo Leon

Oficial Mayor

2018 - 2021

**OFICIALÍA  
MAYOR**